

GRADITELJSKA ŠKOLA ZA INDUSTRIJU I OBRT

RIJEKA

Podhumskih žrtava 4



ŠKOLSKI KURIKULUM ZA 2024./2025. ŠK.GOD.



RIJEKA, LISTOPAD 2024.

Ovaj Školski kurikulum za 2024./2025. šk.god. usvojen je na sjednici Školskog odbora Graditeljske škole za industriju i obrt - Rijeka, održanoj 2024. godine.

Predsjednik Školskog odbora:

Silvano Mrak, dipl inž. građ.

Ovaj Školski kurikulum za 2024./2025. šk.god. objavljen je na oglasnoj ploči škole 2024. godine.

Ravnatelj:

Damir Milišić, prof.

ŠKOLSKI KURIKULUM IZRADILA JE RADNA GRUPA U SASTAVU:

1. Damir Milišić, prof. – ravnatelj
2. Lucija Bkljačić, prof. – pedagoginja
3. Sanela Leko, mag. admin. publ. - tajnica
4. Silvano Mrak, dipl. inž. građ – profesor praktične nastave i satničar

SADRŽAJ:

1. Osnovni podaci o školi	4
2. Izborna, fakultativna i dopunska nastava.....	6
2.1 Izborna.....	6
2.2. Fakultativna.....	8
2.3. Dopunska.....	9
3. Plan rada izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti	14
3.1. Mladi floristi.....	14
3.2. Zavolontirani volonteri.....	16
3.3. Digitalni školski list.....	17
3.4. Školsko sportsko društvo “Graditelj”	18
3.5. Akcija za 5.....	19
3.6. Aktivnosti RKT vjeronauka.....	20
3.7. Obilježavanje Dana darovitih učenika.....	21
4. Stručne ekskurzije, izleti i terenska nastava.....	21
5. Natjecanja.....	33
6. Projekti škole	33
6.1. Ususret Božiću.....	33
6.2. Festoni.....	34
6.3 Keramičarska radionica.....	35
6.4. Elements of AI.....	36
6.4. Vedska matematika.....	37
7. Crveni križ.....	38
8. Školski preventivni programi.....	38
8.1. Program prevencije ovisnosti.....	38
8.2. Program prevencije nasilja.....	43
8.3. Preventivni program usmjeren na specifične razvojne osobitosti učenika/učenica s teškoćama u razvoju.....	50
8.4. Program prevencije poremećaja u ponašanju.....	51
8.5. Škole u kinu.....	52
8.6. Plan i program aktivnosti tima Školske medicine u srednjim školama, tijekom školske godine 2024/2025.....	52
9. Evaluacija Školskog kurikulumu	54
10. Strategija razvoja škole.....	55
10.1. Dosadašnji rad na razvoju	55
10.2. Planiranje i razvoj.....	56
10.2.1. Razvojni cilj.....	56
10.2.2. Glavne zadaće.....	56
10.2.3. Resursi.....	56
10.2.4. Etičke vrednote.....	57

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv i sjedište	Graditeljska škola za industriju i obrt – Rijeka	
Adresa	Podhumskih žrtava 4, Rijeka	
Županija	Primorsko – goranska	
Šifra škole	08 – 071 – 515	
Matični broj	00153478	
OIB	75816475900	
Datum osnivanja	22.10.1992.g.	
Telefoni	ravnatelj tajnica pedagoginja administracija računovodstvo	095/377-6797 051/371-626 051/372-032 051/372-011 051/371-061
Telefaks	051/372-032	
E-mail	ured@ss-graditeljska-industrijaibrt-ri.skole.hr	
URL	www.ss-graditeljska-industrijaibrt-ri.skole.hr	
Ravnatelj	Damir Milišić, prof.	
Ukupni broj učenika/učenica	139	
Ukupni broj odjela	7	
Ukupni broj djelatnika/djelatnica	30	
ravnatelj	1	
nastavnici/nastavnice	19	
stručne suradnice	2	
administrativno – tehničko osoblje	4	
pomoćno osoblje	4	

Graditeljska škola za industriju i obrt - Rijeka upisana je u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Rijeci pod Posl. br.Tt-96 / 1037 - 2 MBS 040041604, dana 6.8.1996.g. Dana 24.6.2002.g. upisana je promjena osnivača ustanove i izmjena odredbi Statuta u sudskom registru ustanova kod Trgovačkog suda u Rijeci pod brojem Tt – 02 / 1762 – 2 MBS 040041604.

Obrazovni sektori – obrazovni programi - zanimanja:

Šifra:	Obrazovni sektor:	Obrazovni program - zanimanje:
081303	poljoprivreda, prehrana i veterina	vrtlar
081403	poljoprivreda, prehrana i veterina	cvječar
133153	graditeljstvo i geodezija	zidar JMO
133633	graditeljstvo i geodezija	keramičar - oblagač
260553	osobne, usluge zaštite i druge usluge	autolakirer JMO
260353	osobne, usluge zaštite i druge usluge	soboslikar-ličilac (JMO)

Obrazovanje za sva zanimanja traje tri godine.

Prikaz broja učenika/učenica po programima u razredima

Razred:		Zanimanje:	Broj upisanih učenika/učenica:		Od toga učenice:	
I. razredi:						
1.	I. ASZ	autolakirer JMO	6	22	-	-
		soboslikar-ličolac JMO	9		-	
		zidar JMO	7		-	
2.	I. K	keramičar - oblagač	22	22	-	-
3.	I. CV	cvječar	13	21	13	19
		vrtlar	8		6	
ukupno I. razredi:				65		19
II. razredi						
4.	II. ASZ	autolakirer JMO	5	14	-	-
		soboslikar-ličolac JMO	7		-	
		zidar JMO	2		-	
5.	II. CKV	cvječar	8	23	8	10
		keramičar – oblagač	11		-	
		vrtlar	4		2	
ukupno II. razredi:				37		10
III. razredi:						
6.	III. ASZ	autolakirer JMO	6	13	-	-
		soboslikar-ličolac JMO	3		-	
		zidar JMO	4		-	
7.	III. CKV	cvječar	9	24	9	10
		keramičar - oblagač	9		-	
		vrtlar	6		1	
ukupno III. razredi:				37		10
ukupno I., II., i III. razredi:				139		39

2. IZBORNA, FAKULTATIVNA I DOPUNSKA NASTAVA

2.1. Izborna nastava

Razred:		Etika:	Katolički vjeronauk:	Islamski vjeronauk:
1.	I. ASZ	11	10	1
2.	I. K	6	14	2
3.	I. CV	6	9	6
4.	II. ASZ	-	14	-
5.	II. CKV	9	10	4
6.	III. ASZ	5	8	-
7.	III. CKV	8	16	-
ukupno:		45	81	13

Etika

Razred:	I.	II.	III.
Sadržaj:	Identitet i orijentacija	Osoba u krugovima zajedništva	Etika ili o umijeću razboritog življenja
Ciljevi:	Pobuditi moralnu osjetljivost i percepciju te pokazati ulogu i značaj moralnih vrednota.	Poučiti osobu kako živjeti u krugu obitelji, društva, države, čovječanstva uz poštivanje osobnog identiteta i poštivanje drugih ljudi.	Oblikovati etičko motrište u prosuđivanju vlastitog i tuđeg djelovanja, poticati spremnost za moralno ispravno djelovanje.
Nositelji:	Brankica Lukanić	Brankica Lukanić	Brankica Lukanić
Potrebna sredstva:	papir za printanje, flomasteri u boji, hamer papir, panoj, toneri, usb memorija	papir za printanje, toneri, panoj, usb memorija	papir za printanje, toneri, panoj, usb memorija
Troškovnik:	15,00 eura za potrošni materijal	15,00 eura za potrošni materijal	15,00,00 kn za potrošni materijal
Vrijeme realizacije:	tijekom nastavne godine, 1 nastavni sat tjedno	tijekom nastavne godine, 1 nastavni sat tjedno	tijekom nastavne godine, 1 nastavni sat tjedno

Katolički vjeronauk

Razred:	I.	II.	III.
Sadržaj:	U potrazi za smislom, čovjek kao religiozno biće, govor znanosti i vjere, Objava i Sveto	Crkva nastavlja Kristovo djelo, povijest Crkve u Hrvata, Crkva u novijoj povijesti hrvatskog naroda	Temelji moralnosti, božje spasenje, milost i opravdanje, ljubav prema Bogu i sakramenti, čovjekov

	pismo, Isus Krist – vrhunac objave		Život i dostojanstvo, zvanje ili poziv, čovjek i njegovo zanimanje, živjeti u istini kraljevstva Božjeg
Ciljevi:	Širenje egzistencijalno-religioznih vidika	uloga Crkve u razvoju kulture, znanosti i uljudbe	ostvarenje cjelovitosti ljudske osobe i svega stvorenog
Nositelji:	Vjeroučiteljica Anita Baričević	Vjeroučiteljica Anita Baričević	Vjeroučiteljica Anita Baričević
Potrebna nastavna sredstva:	papiri za printanje, , panoi, usb memorija	papiri za printanje, grafofolije, panoi, usb memorija	papiri za printanje, grafofolije, pano, usb memorija
Troškovnik:	20,00 eura	20,00 eura	20,00 eura
Vrijeme realizacije:	tijekom nastavne godine, 1 nastavni sat tjedno	tijekom nastavne godine, 1 nastavni sat tjedno	tijekom nastavne godine, 1 nastavni sat tjedno

Islamski vjeronauk

Razred:	I.	II.	III.
Sadržaj:	Čovjek na tragu životnog smisla, spoznaja i prihvaćanje vjere, misija islama, život Muhameda, moralni nauk u islamu, šerijatsko pravo, islamski propis – čišćenje, povijesna i teološka razlika između nebija i resula, Hidžra	Smisao i značaj objave, islamski nauk Božji, svijet i čovjek u njemu, načini moralnog odgoja, islam u Španjolskoj, kršćanski nauk, kuranski nauk, Hadžidž, šerijatsko bračno pravo	Preporoditeljski pokreti u islamu, islam u Aziji, kuranski nauk o ljudskim pravima, Vakufi, moralna disciplina, hereza u islamu, metode nauke u vjeri, Život nakon smrti, misionarstvo, muslimanske etničke grupe
Ciljevi:	osnovni pojmovi islamske vjere i kulture	spoznavanje etike islamske religije	stjecanje spoznaje o značenju islamske religije u svijetu
Nositelji:	vanjski suradnik, vjeroučitelj Hidajet Hasanović, dipl. teolog	vanjski suradnik, vjeroučitelj Hidajet Hasanović, dipl. teolog	vanjski suradnik, vjeroučitelj Hidajet Hasanović, dipl. teolog
Potrebna nastavna sredstva:	papir za printanje, usb memorija	papir za printanje, toner	papir za printanje
Troškovnik:	10,00 eura	10,00 eura	10,00 eura
Vrijeme realizacije:	tijekom nastavne godine	tijekom nastavne godine	tijekom nastavne godine

2.2. Fakultativna nastava

Fakultativni predmet	Umjetna inteligencija: od koncepta do primjene (1. godina učenja)	
Ciklus (razred)	drugi razredi (sva zanimanja)	
Nastavnica:	Irena Koludrović Harbić	
Broj nastavnih sati	35 sati – 1 školski sat tjedno prema rasporedu.	
Cilj	Razvijati kompetencije za samostalnu, odgovornu, učinkovitu i primjerenu uporabu umjetne inteligencije i tehnologija u nastajanju te se pripremiti za učenje, svakodnevni život i rad u društvu, koje se razvojem novih digitalnih tehnologija vrlo brzo mijenja. Razumjeti što je umjetna inteligencija, kako funkcionira i gdje se upotrebljava u svakodnevnom životu. Razvijati sposobnost uporabe alata koji upotrebljavaju umjetnu inteligenciju i tehnike za rješavanje problema te razvijati sposobnost kritičkog mišljenja o prednostima i nedostacima umjetne inteligencije i tehnologije u nastajanju. Izraditi jednostavni digitalni obrazovni sadržaj prema izabranoj temi učenica/ka.	
Obrazloženje cilja (povezan s potrebama, interesima učenika i vrijednostima ŠK)	Učenici će	-s razumijevanjem primjenjivati umjetnu inteligenciju i tehnologiju u nastajanju u različitim kontekstima. -steći potrebna znanja, vještine i stavove o umjetnoj inteligenciji i tehnologijama u nastajanju. -razvijati kritičko mišljenje i etičko promišljanje pri uporabi tehnologije u nastajanju.
Namjena	Učenicima koji pokazuju sklonost prema prirodoslovnim predmetima razvijati i poticati informatičku pismenost.	
Očekivani ishodi / postignuća	Prepoznati osnovne koncepte umjetne inteligencije. Primijeniti alate umjetne inteligencije i tehnologija u nastajanju za izradu digitalnih sadržaja. Istraživati društvene i etičke aspekte umjetne inteligencije i tehnologija u nastajanju. Primijeniti pravila sigurnosti na internetu u kontekstu umjetne inteligencije.	
Način realizacije	Oblik	Predavanja, prezentacije, demonstracije, timski rad. Popularizacija znanosti uz suradnju – Veleučilište u Rijeci: Odjel za informacijske i komunikacijske tehnologije i njihov novi Stručni prijediplomski studijski program Primijenjene umjetne inteligencije.
	Sudionici	Nastavnica i učenice/ci
	Način učenja	Timski istraživački rad. Učenici grupno istražuju izabranu temu proučavajući literaturu, pišu izvještaj te prezentiraju svoj rad.
	Metode poučavanja	Nastavnica ohrabruje aktivno sudjelovanje učenica/ka; stvara pozitivno okruženje koje je poticajno za aktivno i samostalno učenje. Kontinuirano stručno usavršavanje nastavnice uz

Potrebni resursi	poticanje učenica/ka na redovito praćenje novih trendova u području novih tehnologija. Informatička učionica, osobni mobitel priručni materijal, literatura.
Moguće teškoće	Neopremljenost potrebnom tehnologijom i priborom koji bi pokrивao izradu praktičnog rada pojedine teme. Poteškoće s tehnologijom u učionici. Spriječenost nekoga od sudionika, vremenske neprilike.
Način praćenja i provjere ishoda / postignuća	Nastavnica vrednuje učenike stalnim praćenjem aktivnosti učenika u iskustvenom te istraživački usmjerenom učenju i poučavanju. Vrednuju se doprinos timskom radu pri izvođenju zadataka, kreativnost u osmišljavanju, stvaranju i provjeravanju konačnog rada.
Okvirni troškovnik	Printer u boji, USB 7 kom.

2.3. DOPUNSKA NASTAVA

	Nastavnik	Broj sati	razred	
1.	Marin Čaušević	1	II CKV	Građ. konstrukcije
2.	Irena Koludrović	1	I K	Matematika
	Harbić	1	III CKV	Matematika
3.	Damirka Vuković	1	II CKV	Engleski jezik
ukupno		4		

MATEMATIKA

Nastavnica: Irena Koludrović Harbić

IZVEDBENI (OPERATIVNI) PLAN I PROGRAM RADA DOPUNSKE NASTAVE IZ MATEMATIKE

RAZRED: 1. keramičar-oblagač (I. K)

CILJ: nadoknaditi nedostatke u znanju ili vještinama te tako osposobiti učenika za uspješno učenje matematike i napredovanje u redovnoj nastavi.

LITERATURA:

- Sanja Varošaneć: Matematika 1 udžbenik i zbirka zadataka za 1. razred trogodišnjih strukovnih škola, Element, Zagreb, 2015.

-Digitalni obrazovni sadržaj – eŠkole Materijali s portala <https://edutorij.e-skole.hr>

Mjesec Nastavno gradivo

Keramičar-oblagač

IX Prirodni brojevi

X Cijeli brojevi

XI Racionalni brojevi

XII Racionalni brojevi

I Linearna jednadžba i nejednadžba

II Linearna jednadžba i nejednadžba

III Polinomi

IV Skup realnih brojeva

V Trokut

VI Kružnica i krug; Poligoni

RAZRED: 3. keramičar-oblagač, cvječar, vrtlar (III. CKV)

CILJ: nadoknaditi nedostatke u znanju ili vještinama te tako osposobiti učenika za uspješno učenje matematike i napredovanje u redovnoj nastavi.

LITERATURA:

- Sanja Varošaneć: Matematika 3 udžbenik i zbirka zadataka za 3. razred trogodišnjih strukovnih škola, Element, Zagreb, 2017.

-Digitalni obrazovni sadržaj – eŠkole Materijali s portala <https://edutorij.e-skole.hr>

Mjesec Nastavno gradivo

Keramičar-oblagač Cvječar , Vrtlar

IX Trigonometrijske funkcije Linearna funkcija i graf

X Trigonometrijske funkcije Linearna funkcija i graf

XI Trigonometrija Linearna funkcija i graf

XII Trigonometrija Pravac

I Pitagorin poučak - primjena Pravac

II Pravac Pravac

III Pravac Kružnica

IV Krivulje drugog reda Kružnica

V Krivulje drugog reda Elipsa

Predmet: građevinske konstrukcije 2

Razred: 2. smjer keramičari

Nastavnik: Marin Čaušević, dipl.ing.građ.

Školska godine: 2024./2025.

Godišnji fond sati : 35

Nastavne metode i metodički oblici rada: metoda razgovora i individualni oblik rada

Mjesto izvođenja nastave: klasična učionica

Literatura:

Cilj programa:

- omogućiti da učenici usvoje osnove teorije iz predmeta građevinske konstrukcije 2 i tehničkog crtanja koje im je potrebno za izradu programa i u budućem radu
- omogućiti da učenici znaju nacrtati zadani program u određenom mjerilu te pravilno kotirati nacрте

Zadaci programa:

- da učenici stječu znanja iz graditeljstva potrebno za poznavanje nacрта
- da se kod učenika razvija preciznost i samostalnost te sistematičnost u radu

GRAĐEVINSKE KONSTRUKCIJE		UKUPAN BROJ SATI
NASTAVNE CJELINE:	NASTAVNE JEDINICE	
I ZIDOVI OD KAMENA	Pravila zidanja Vezni materijal	2
II MJEŠOVITI ZIDOVI	Kamen + beton Kamen + opeka Specifični mješoviti	2
III NADVOJI	Opterećenje i naprezanje Nadvoji od kamena Nadvoji od opeke Oplata nadvoja	3
IV DOVRATNICI I DOPROZORNICI	Mjere Vrste prozora i vrata	2
V SERKLAŽI	Uloga serklaža Horizontalni Vertikalni	3
VI STUPOVI	Kamen Opeka Armirani beton	1
VII UGRADNJA BETONA	Dovoz Ugradnja-vibriranje Torkretiranje Vrste armature	2
VIII ARMIRANJE	AB nadvoj Program	3
IX LAKOBETONSKI ELEMENTI	Ytong Šljakobeton Durisol	2
X DIMOVODNI KANALI	Dijelovi peći Vođenje kanala Program	3
XI MEĐUETAŽNE KONSTRUKCIJE	Podjela Monolitne Polumontažne Montažne	4

XII STUBIŠTA	Oplate Program-presjek kroz međуетаžnu konstrukciju Dijelovi i dimenzije Podjela Proračun	3
XIII KROVIŠTA	Vrste ,dijelovi Stolica Visulja	3
XIV POKROV	Funkcija Vrste -kanalica -mediteran -ostali pokrovi	2
	UKUPNO :	35

ENGLISKI JEZIK

Razred: I. CV

Zanimanje: cvjećar, vrtlar

Nastavnik: Damirka Vuković, prof.

Školska godina: 2024./2025.

Godišnji fond sati: 35

Nastavne metode i metodički oblici rada: metoda razgovora i individualni oblik rada (napomena: dopunska se nastava odvija isključivo putem vježbi!)

Mjesto izvođenja nastave: klasična učionica

Literatura: *FOCUS 1 (Students' book)*, Patricia Reilly, Marta Uminska, Bartosz Michalowsk; *FOCUS 1 workbook*; materijali nastavnika

Cilj programa:

- omogućiti da učenici usvoje osnove gramatike engleskog jezika potrebne za pisanje i jednostavni dijalog
- osposobiti učenike za primjenu gramatike u svakodnevnom životu i razrednoj situaciji

Zadaci programa:

- da učenici stječu gramatička znanja potrebna za jednostavno izražavanje u pisanom i govornom obliku
- da učenici postupno svladavaju osnovne fraze i idiomatske izraze engleskog jezika koji će im pomoći u jednostavnoj komunikaciji i izražavanju na stranom jeziku
- da učenici razviju logičko mišljenje, sposobnosti za pravilno rasuđivanje i zaključivanje te sposobnost preciznog formuliranja pojmova

- da se kod učenika razvija preciznost i konciznost u izražavanju te urednost, upornost i sistematičnost u radu

Engleski jezik		Ukupan broj sati
Nastavne jedinice:		
1. verb „to be“	Tvorba glagola biti u sadašnjosti	1
2. Pronouns	zamjenice: subjektne, pokazne	1
3. Possessives	Posvojni pridjevi; posvojni genitiv	2
4. Množina imenica	pravila za tvorbu množine; nepravilni oblici	1
5. Can/can't	tvorba i upotreba glagola can	1
6. there is /there are	opis prostora pomoću there is/ here are	1
7. have got	tvorba i upotreba glagola have got	1
8. Times and dates	dani u tjednu; mjeseci; godišnja doba, izricanje točnog vremena	2
9. Present Simple	tvorba sadašnjeg vremena (affirmative, negative, questions); upotreba; prilozi	3
10. countable and uncountable nouns	razlika između brojivih i nebrojivih imenica; upotreba u rečenici	1
11. Articles	članovi a/an, the; pravila upotrebe; kontekstualni zadaci	2
12. Present Continuous	Tvorba (affirmative, negative); upotreba; prilozi	3
13. Present Simple and Present Continuous	Razlika između dva vremena kroz kontekstualne zadatke	2
14. Comparative and superlative adjectives	komparacija pridjeva kroz stupnjeve	2
15. Modal verbs	have to/not have to; must/mustn't; should/shouldn't	2
16. Past Simple	Pravilni glagoli; nepravilni glagoli; Tvorba (negacija, pitanja); vremenski prilozi	3
17. Present Perfect	Tvorba (affirmative, negative); upotreba; prilozi: ever/never, already/yet, for/since	4
18. Future	will/be going to - upotreba; tvorba; razlika	3
Ukupno:		35

3. PLAN RADA IZVANNASTAVNIH I IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI

Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti:	Broj učenika/učenica:	Broj sati tjedno:	Broj sati godišnje:	Voditelj/voditeljica:
Akcija za 5	6	1	35	Brankica Lukanić
Mladi floristi	6	1	35	Loredana Raspor-Ramić, Nikolina Krivošić
Digitalni školski list	6	2	70	Laura Grbac, Silvija Franović, Nikolina Krivošić
Školsko sportsko društvo «Graditelj»	10	1	35	Lea Barković
		1	35	Irena Koludrović-Harbić
Zavolontirani volonteri	10	1	35	Irena Koludrović – Harbić
Aktivnosti RKT vjeronauka	50	1	35	Anita Baričević-Smilović

3.1. MLADI FLORISTI

Broj sati: 35 kroz nastavnu godinu

Voditeljice: Loredana Raspor - Ramić

Nicolina Krivošić

Broj članova: 8 (učenici smjera cvječar 1., 2. i 3. razred)

Način realizacije:

- sudjelovanje u projektu „Sanjam bijeli Božić“,
- proučavanje ukrasnih biljnih vrsta koje nisu zastupljene nastavnim planom u strukovnim predmetima,
- njega biljaka,
- uređenje prostora škole za razne prigode i blagdane,
- demonstriranje i prezentiranje radova na radionici „Ususret Božiću“,
- sudjelovanje na manifestaciji Floral Week Opatija,
- sudjelovanje na natjecanju Floraart.

Cilj:

- poticanje kreativnosti
- razvijanje samopouzdanja i poticanje timskog rada
- razvijanje ekološke senzibilnosti
- razvijanje estetske senzibilnosti
- poticanje novih znanja i vještina
- kvalitetno provođenje slobodnog vremena
- poticanje poduzetničkog duha

Očekivani ishodi:

- kvalitetno provođenje vremena izvan nastave
- poticanje učenikova aktivnog sudjelovanja
- poticanje timskog rada
- povećanje samopouzdanja učenika
- iznošenje ideja
- primjena naučenog u novim situacijama
- stjecanje novih znanja i vještina

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA I PREDVIĐENI BROJ SATI:

1. upisivanje članova, upoznavanje s planom rada (1 sat)
2. provođenje projekta: „Sanjam bijeli Božić“ (10 sati)
3. uređenje učionica i hodnika aranžmanima i instalacijama za razne prigode tijekom školske godine:
 - a. obilježavanje „Dana kruha i plodova zemlje“ - listopad 2024. (2 sata)
 - b. sudjelovanje u obilježavanju Dana škole - studeni 2024. (2 sata)
 - c. ukrašavanje božićnog drvca u školskom hodniku, božićne dekoracije - prosinac 2024. (4 sata)
 - d. uređenje školskog prostora povodom Valentinova - veljača 2025. (2 sata)
 - e. uređenje prostora povodom uskrasnih blagdana - ožujak 2025. (2 sata)
4. sudjelovanje na manifestaciji „Floral Week Opatija 2025.“ - suradnja s cvjetnom dizajnericom Christinom Cianci Žerić - travanj 2025. (8 sati)
5. priprema za međunarodno natjecanje „Floraart“ - svibanj 2025. (4 sata)

TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI:

UREĐENJE ŠKOLE ZA RAZNE PRIGODE

Potrošni materijal za aranžiranje	200,00 EUR
Dekoracije	100, 00 EUR
Uredski materijal	50,00 EUR
UKUPNO	350,00 EUR

PROJEKT “Sanjam bijeli Božić“

Biljni materijal, lukovice, cvatuće lončanice	300,00 EUR
Ukrasne posude i vaze, uzgojne posude, supstrat	100,00 EUR
Razne božićne dekoracije (kuglice, ukrasi, lampice)	50,00 EUR
UKUPNO	450,00 EUR

PRIPREMA ZA NATJECANJE “FLORAART”

Biljni materijal, rezano cvijeće, posude	150,00 EUR
--	------------

3.2.ZAVOLONTIRANI VOLONTERI

Tjedni fond sati:	1
Godišnji fond sati:	35
Broj učenika / učenica:	10 (svi razredi / svi smjerovi)
Voditeljica programa :	Irena Koludrović Harbić, prof.

Sadržaj rada:

sudjelovanje u aktivnostima MO Centar, Socijalne samoposluge, Društva multiple skleroze, Caritasa Rijeka te Galerijom Kortil uz HKD na Sušaku;

pružanje odgovarajuće pomoći kod različitih potreba naših učenika;

surađivanje sa udrugom Delta i udrugom za razvoj civilnog društva SMART ;

surađivanje s Regionalnim volonterskim centrom Rijeka ;

sudjelovanje u kreiranju digitalnog školskog lista GIO ;

sudjelovanje u nacionalnoj manifestaciji HRVATSKA VOLONTIRA 2025.;

sudjelovanje u obilježavanju Dana kravate - ustanova Academia Cravatica koja

promovira i brendira Hrvatsku kao domovinu kravate;

obilježavanje Europske godine volontera 2025.

<https://ctv.erasmus.site/endorse-now-european-year-of-volunteers-2025/> .

Očekivani ishodi:

potaknuti što veći broj mladih ljudi na korisno provođenje slobodnog vremena,
poticati mlade na aktivno građanstvo i uključivanje u volonterske aktivnosti,
stjecati znanja iz humanitarnih vrednota.

Ciljevi:

senzibilizacija srednjoškolaca za rad za opće dobro,
pomoć članovima svoje lokalne zajednice,
korisno provođenje slobodnog vremena,
unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa,
razvijanje osobnih potencijala,
mogućnosti kreativnog ostvarivanja putem školskog učenja i izvanškolskih aktivnosti,
poticati učenike na stvaranje i slobodno izražavanje,
razvijanje vršnjačke pomoći preuzimanjem aktivnije uloge u kreiranju ugodnijeg i sretnijeg
okruženja,
briga za okoliš i prirodu.

Financijski plan utroška sredstava:

- troškovi za pedagoški materijal	-----	40,00 €
- 10 kom USB	-----	65,00 €
- 2 tvrda diska	-----	160,00 €

3.3. Digitalni školski list - GIO

Izvannastavna aktivnost: Digitalni školski list GIO

Tjedni fond sati: 2

Godišnji fond sati: 70

Broj učenika / učenica: 10 (svi razredi / svi smjerovi)

Voditeljice programa: Silvija Franović, prof., Nikolina Krivošić, dipl. ing. agronomije, dr. sc.tech.Laura Grbac.

Ciljevi aktivnosti:

upoznati učenice/učenike s osnovama novinarstva, pratiti zbivanja u školi i školskom
okruženju, održavati digitalni školski list;
razvijati pisani izraz i poznavanje pravopisa te njegovanje hrvatskoga jezika;
poticati čitalačke navike i potrebe;
osnažiti osjetljivost za vizualnu komunikaciju;
aktivno stvaralački sudjelovati u uređenju digitalnog školskog lista;
promocija škole i strukovnih zanimanja;
suradnja sa lokalnom zajednicom, Obrtničkom komorom PGŽ, Udruženjem obrtnika Rijeka;
upoznati učenice/učenike s osnovama rada na platformama koje se koriste za objavu sadržaja.

Očekivani ishodi:

proširiti znanje o stvaranju digitalnog školskog lista te sudjelovati na natjecanjima i smotrama
učeničkih radova;
proširiti znanja o svojoj struci kroz istraživački i kreativan rad na izabranim temama;

popularizirati različita nastavna područja;
 promovirati timski rad;
 prepoznavati međupredmetne povezanosti i očekivanja;
 poticati cjeloživotno učenje;
 njegovati hrvatski jezik i kulturnu baštinu,
 naučiti osnove korištenja platforme za objavu (npr. Wordpress).

Način realizacije aktivnosti:

SADRŽAJ - radionice pisanja; pripremanje materijala; izrada digitalnih materijala.

SOCIOLOŠKI OBLICI RADA (u otežanim okolnostima pandemije) - frontalni rad; timski rad; rad u paru; individualni rad.

METODE – čitanje; prezentacija sadržaja; razgovor; metode crtanja i pisanja; rad na tekstu; digitalne metode.

SURADNICI – roditelji; stručna služba; nastavnici.

Financijski plan utroška sredstava:

-za uredski materijal - 55,00 €

-zakup web prostora za digitalni školski list - 53,00 €

Način praćenja aktivnosti:

afirmacija učenica/učenika kroz izradu digitalnog školskog lista;

pripremanje materijala i razvijanje svijesti o vrijednosti i ljepoti hrvatskog jezika;

izrada digitalnog školskog lista;

sudjelovanje na smotri učeničkih radova.

Način vrednovanja aktivnosti:

reagiranjem sudionika aktivnosti tijekom školske godine;

anketiranje korisnika putem upitnika da bi se saznale ocjene, stavovi i prijedlozi o aktivnostima u kojima su sudjelovali;

vanjska evaluacija stručnjaka.

NAPOMENA:

Edukacija voditeljica o radu u Wordpress: https://www.srce.unizg.hr/files/srce/docs/edu/osnovni-tecajevi/c700_polaznik.pdf.

3.4. ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB „GRADITELJ“

SASTAVILA: Lea Barković, mag.cin.

Aktivnost	- Natjecanja Školskog sportskog kluba „GRADITELJ“
Ciljevi aktivnosti	- Uključiti što veći broj učenika u izvannastavne športske aktivnosti. Provođenje školskih natjecanja (stolni tenis, košarka, nogomet, odbojka, trčanje) u svrhu odabira predstavnika škole za županijska natjecanja.
Namjena aktivnosti	- učenici 1.,2. i 3. razreda Graditeljske škole za industriju i obrt u Rijeci, svih usmjerenja.

Nositelji aktivnosti	- Lea Barković, mag.cin
Način realizacije	- Školska i međurazredna natjecanja (nogomet, odbojka, košarka...) Sudjelovanje na županijskim natjecanjima (stolni tenis, nogomet, atletika odbojka...)
Vremenik aktivnosti	- Tijekom nastavne godine
Detaljan troškovnik	- Lopte za odbojku, košarku, nogomet, mali nogomet - Reketi i loptice za stolni tenis
Način vrednovanja i način korištenja rezultata	- vrednovanje te-ta znanja, motoričkih i funkcionalnih sposobnosti tijekom pripremnih treninga - postignuća na natjecanjima

3.5. Izvanškolska aktivnost - „AKCIJA ZA 5!“ u Gradu Rijeci - Zdravlje mladih

Oblici aktivnosti:	edukacija, radionica, simulacija rada Gradskog vijeća
Vrijeme realizacije:	početak studenog 2024. – prosinac 2024.
Broj učenika:	4-7 (svi razredi / svi smjerovi)
Aktivnost provodi:	Udruga „Delta“ uz partnerstvo s Gradom Rijeka
Voditeljica/suradnica:	Brankica Lukanić, nastavnica PiG i Etike

Sadržaj rada:

Udruga „Delta“ uz partnerstvo s Gradom Rijeka provodi neformalni obrazovni program „Akcija za 5!“ kojem je za 2023. godinu tema: „Zdravlje mladih“. Program se realizira u suradnji sa srednjim školama na području Grada Rijeke, s učenicama i učenicima koji su zainteresirani za iskustveni način učenja, volontiranje i aktivnost u zajednici. Priprema aktivnosti se provodi u prostorijama Udruge „Delta“, a središnji dio u Gradskoj vijećnici Grada Rijeke i uredima gradske uprave. U prosincu je predviđena i završna konferencija.

Program „Akcija za 5!“ ima pozitivno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje, oznaku Sustava osiguravanja kvalitete neformalnih obrazovnih programa SKOCKANO i svoj kurikulum. Svi dokumenti dostupni su na poveznicama i Sharepointu.

Ciljevi:

Razvijati svijest o važnosti poznavanja aktualnih događaja i problema koji nas okružuju;
potaknuti i osposobiti mlade za djelovanje u zajednici;
razviti građansku i socijalnu kompetenciju mladih;
upoznati mlade s osnovnim informacijama o temi „Akcije za 5!“ „Zdravlje mladih“ s posebnim naglaskom na fizičko, mentalno i reproduktivno zdravlje mladih;
educirati mlade o osnovama pisanja projektnih prijedloga;
upoznati mlade s radom lokalne samouprave;
potaknuti i osposobiti mlade za vođenje, nadgledanje i evaluaciju projekta.

Financijski plan utroška sredstava

„Akcija za 5!“ je u potpunosti financirana iz proračunskih sredstava Grada Rijeke. „Akcija za 5!“ se u 2023. godini provodi u sklopu projekta „Mislim, djelujem, odlučujem – jačanje participacije mladih kroz aktivno uključivanje u kreiranje i zagovaranje politika za mlade“ kojeg Udruga „Delta“ provodi u partnerstvu s Gradom Rijekom, Gradom Opatijom i Gradom Križevcima, a uz financijsku podršku Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade.

3.6. Izvannastavne i izvanškolske aktivnost - RKT vjeronauk

AKTIVNOST/PROGRAM/PROJEKT	„ZA 1000 RADOSTI“ – BOŽIĆNA AKCIJA CARITASA
CILJEVI AKTIVNOSTI/PROGRAMA/PROJEKTA	Osnovni cilj akcije je sakupiti pomoć u novcu, proizvodima ili uslugama za građane u potrebi. Jedan od ciljeva jest osnažiti i razviti mrežu solidarnosti koja će učiniti da duh Božića traje cijele godine i da prigodne poticajne akcije poput ove Caritasove postanu nepotrebne, tj. da solidarnost postane dijelom životnog stila.
NAMJENA AKTIVNOSTI/PROGRAMA/PROJEKTA	Osnažiti kod učenika i nastavnika vrijednosti sadržane u Božiću - ljubav, solidarnost, nesebičnost, požrtvornost i mir. Da bi se živjelo na razini tih vrijednosti, valja ih u danom trenutku iznova izabirati, a ponekad se za njih i uz teškoće izboriti. Zato je nužno potaknuti djecu i mlade da uočavaju potrebne, da konkretno djeluju i istodobno stječu iskustvo preuzimanja odgovornosti za druge, osobito one koji nisu u mogućnosti sami brinuti o sebi.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/PROGRAMA/PROJEKTA	Hrvatski Caritas i Škola
NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI/PROGRAMA/PROJEKTA	Svim osnovnim i srednjim školama koje se uključe u akciju Hrvatskoga Caritasa ponuđena je mogućnost da 50% od prikupljenog iznosa zadrže za »svoje potrebe«, tj. siromašne unutar svojih školskih sredina, a preostalih 50% da upute Hrvatskom Caritasu za siromašne obitelji diljem Hrvatske. Kordinator akcije u Školi je vjeroučitelj, a sudjeluju svi zainteresirani nastavnici i učenici. Prodajom prigodnih besplatnih materijala dobivenih od Caritasa, po unaprijed utvrđenoj cijeni, prikupljeni iznos novca se raspoređuje po gore navedenoj uputi Caritasa.
VREMENIK AKTIVNOSTI/PROGRAMA/PROJEKTA	Akcija se provodi 12. mjesecu

<p>NAČIN VREDNOVANJA / EVALUACIJE/ I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA AKTIVNOSTI/PROGRAMA/PROJEKTA</p>	<p>Vrednovanje akcije provodi Hrvatski Caritas i na transparentni način objavljuje rezultate Akcije u raznim medijima. Svake godine prikupljena sredstava se doniraju drugoj skupini potrebnih. Točno izvješće o realizaciji na nacionalnoj razini (prikupljeni iznos, namjena i utrošena sredstva, ...) redovito dolaze u pisanom obliku na adresu Škole.</p>
<p>PROFESOR</p>	<p>Anita Baričević Smilović</p>

Sv. misa sa zazivom Duha Svetoga za početak nove školske godine i sv. misa zahvalnica za kraj školske godine

Obilazak crkvenih zajednica i religijskih građevina grada Rijeke

Božićna i Uskrsna duhovna obnova za srednjoškolce i studente grada Rijeke

Obilazak i pomoć Socijalnoj samoposluzi „Kruh sv. Elizabete”

Obilazak gradskih župnih crkava

3.6. OBILJEŽAVANJE DANA DAROVITIH UČENIKA

Vrijeme obilježavanja:

21. ožujka – Dan darovitih učenika

Sadržaj rada:

- prezentacija školskih projekata
- izložba radova Mladih florista (u čitaonici i na hodniku školske zgrade)
- Izložba radova Projekta Keramičarska radionica

Realizacije programa obilježavanja:

Nositelji: učenici/učenice s mentorima

Troškovi realizacije: uključeni u troškovnike rada skupina izvannastavnih aktivnosti i učeničkih projekata

4. STRUČNE EKSKURZIJE, STRUČNI IZLETI I TERENSKA NASTAVA

4.1. STRUČNI IZLET

1. POSJET MANIFESTACIJI FLORAART U ZAGREBU

Vrijeme realizacije: krajem svibnja

Sudionici : svi učenici/učenice smjera vrtlar i cvjećar u pratnji nastavnica

Broj sudionika: 25

Plan izleta:

- jednodnevni izlet,

- prijevoz redovnom autobusnom linijom do Zagreba i natrag
- kretanje Zagrebom korištenjem javnog prijevoza
- posjet Botaničkom vrtu
- posjet Floraartu

Troškove prijevoza snose učenici, ulaz u Botanički vrt i Floraart su slobodni

- troškovi prijevoza: - cca 25,00 EUR po osobi - cijena povratne karte Rijeka – Zagreb
- cijena tramvajske dnevne karte 3,00 EUR po osobi

4.2. JEDNODNEVNI IZLET NA PLATAK

Sastavila: dr.sc.tech. Laura Grbac

Aktivnost: sportski dan na Plaku.

Razredi: svi razredi, svi smjerovi.

Broj učenika: do 40 učenika.

Voditelji: Lea Barković prof. tjelesne i zdravstvene kulture i dr. sc.tech. Laura Grbac.

Vrijeme realizacije: proljeće 2025., ovisno o vremenskim prilikama.

Način realizacije: autobusom ili osobnim prijevozom.

Sadržaj:

- organiziranje utakmica u nogometu, košarci i/ili odbojci,
- učenje novih sportova poput disc golfa.

Ciljevi:

- povećati samopouzdanje kroz sportska postignuća,
- razvijanje fair-play odnosa,
- razvijanje natjecateljskog duha,

Namjena aktivnosti:

- formiranje zdravog stila života
- formiranje osjećaja za rad u timu
- razvijanje osjećaja tolerancije i prihvatanja

Način vrednovanja:

- Rezultati utakmica,
- pisanje izvještaja i objava u školskom listu.

Troškovnik:

- Troškovi prijevoza učenika autobusom na Platak.

Napomena: Učenici sami snose troškove prijevoza.

4.3. JEDNODNEVNI IZLET U SVIJET TEHNOLOGIJE I NAUKE

Školska godina: 2024./2025.

Sastavila: dr.sc.tech. Laura Grbac

Aktivnost: terenska nastava – posjet VR kinu, Tehničkom muzeju Nikola Tesla i Hrvatskom saboru.

Razredi: svi razredi, smjerovi keramičar-oblagač i zidar.

Broj učenika: do 37 učenika.

Voditelji: Marin Čaušević dipl.ing.građ., Brankica Lukanić dipl.pravnica i dr. sc.tech. Laura Grbac.

Vrijeme realizacije: ovisi o povratnoj informaciji Kluba za ekspedicionizam i kulturu o

dostupnim terminima prikazivanja filma i u dogovoru s organizatorima iz Hrvatskog sabora.
Drugo polugodište nastavne 2024./ 2025. godine.

Način realizacije: turističkim autobusom.

Sadržaj:

- Gledanje prvog hrvatskog VR filma „Lovci sakupljači“ u VR kinu u Zagrebu. Ovaj aktualni svjetski dokumentarni, umjetnički i avanturistički filmovi snimljeni je tehnologijom virtualne stvarnosti koja prikazuje prizore u 360°. U VR kinu KEK istražiti će se najudaljenije kutke svemira ili neke daleke kulture, otputovati u prošlost ili posjetiti mašte velikih umjetnika.
- Razgledavanje i posjet Tehničkom muzeju Nikola Tesla s posebnim naglaskom na građevinski dio izložbe.
- Posjet Hrvatskom Saboru.

Ciljevi:

- Širenje znanja učenika o digitalnim tehnologijama,
- poticanje na stručno usavršavanje i primjenu novih tehnologija,
- podsjećanje na važna povijesna dostignuća u tehničkoj znanosti,
- odgajanje i obrazovanje učenika u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima,
- povezivanje znanja naučenog u školama s izložbenim primjercima u muzeju,
- Upoznati značaj, povijest, djelovanje i strukturu Hrvatskog sabora.
- Potaknuti učenike na interes za politička zbivanja u RH, upoznati ih s mogućnostima građanske akcije, približiti im povijest i značaj Sabora za nacionalni identitet i razvoj domoljublja.

Namjena aktivnosti:

- Upoznavanje učenika s novim digitalnim tehnologijama i njihovom primjenom u obrazovanju.

- Pobuditi kod učenika želju za usavršavanjem i cijelo životnim učenjem s ciljem unapređivanja znanja, vještina i sposobnosti unutar osobne, građanske, društvene i poslovne perspektive.

- Edukacija i upoznavanje mladih sa zgradom Hrvatskog Sabora, njegovom poviješću, izgledom i bitnošću za demokraciju RH.

Način vrednovanja:

- razgovor na temu svega viđenog na terenskoj nastavi,
- pisanje izvještaja i objava u školskom listu.

Detaljan troškovnik:

- VR kino – 8€ ulaznica po školarcu.
- Ulaznica za Tehnički muzej Nikole Tesle: odrasli 4€, učenici 3€.
- Dnevnicke nastavnika.

- Troškovi prijevoza učenika turističkim autobusom, a detaljan trošak biti će poznat nakon što se provede postupak odabira najpovoljnije ponude - tvrtke koja će vršiti prijevoz.

Napomena: iskazane cijene ulaznice dobivene pronađene su na službenim web stranicama

VR kina i Tehničkog muzeja, dana 13.09.2024. Učenici sami snose troškove ulaznica i prijevoza

4.4. TERENSKA NASTAVA U ISTRI

SASTAVIO: Marin Čaušević, dipl.ing.građ.

AKTIVNOST:	Cjelodnevni izlet učenika prvih, drugih i trećih razreda smjer zidar i keramičar u Istru
CILJEVI AKTIVNOSTI:	Posjet tvrtki proizvodnje cementa i kamenolomu Razgledavanje kulturnih znamenitosti Istre (objekti građeni kamenom)
NAMJENA AKTIVNOSTI:	Upoznavanje učenika s proizvodnim pogonima : <ul style="list-style-type: none"> - od sirovine do cementa - od stijene do gotovog elementa (klupčice, obloge..) <p>Korisno je povezati izlet s razgledavanjem kulturnih i povijesnih znamenitosti Istarskog kraja (od KAŽUNA do ARENE)</p>
NOSITELJ AKTIVNOSTI:	Marin Čaušević, dipl.ing.građ. Laura Grbac, univ.mag.ing.aedif.
NAČIN REALIZACIJE:	Prijevoz turističkim autobusom
VREMENIK AKTIVNOSTI:	Prvo ili drugo polugodište (ovisiti će kada tvrtke budu slobodne i spremne primiti učenike i omogućiti im razgledavanje te stručno predavanje proizvodnih pogona)
DETALJAN TROŠKOVNIK:	Troškovi prijevoza učenika turističkim autobusom, a detaljan trošak biti će poznat nakon što se provede postupak odabira najpovoljnije ponude - tvrtke koja će vršiti prijevoz

NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA:	Razgovor o izletu na nastavi. Presentacija fotografija. Seminarski radovi bit će objavljeni u školskom listu.
---	--

4.5. TERENSKA POSJET GRADILIŠTIMA NA PODRUČJU GRADA RIJEKE

SASTAVIO: Marin Čaušević, dipl.ing.građ.

AKTIVNOST:	Terenska nastava učenika prvih, drugih i trećih razredasmjer zidar i keramičar gradilištima na području Grada Rijeke
CILJEVI AKTIVNOSTI:	Posjet gradilištu na području Grada Rijeke u određenim fazama gradnje, upoznavanje sa sudionicima u gradnji, obveza zaštite na radu. Učenici dobivaju zorniju sliku na gradilištu i povezuju teoriju s praksom
NAMJENA AKTIVNOSTI:	Upoznavanje učenika s : <ul style="list-style-type: none"> - s gradilištem te namjenom građevine - organizacija gradilišta - sudionici u gradnji - određenim fazama izvođenja radova - završni radovi Korisno je povezati teorijski s praktičnim dijelom što učenicima stvara puno jasniju sliku dolaskom na gradilište
NOSITELJ AKTIVNOSTI:	Marin Čaušević, dipl.ing.građ. Laura Grbac, univ.mag.ing.aedif.
NAČIN REALIZACIJE:	Pješice ili autobusom gradske linije

VREMENIK AKTIVNOSTI:	Tijekom nastavne godine
DETALJAN TROŠKOVNIK:	Eventualno trošak autobusne karte gradske linije
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA:	Razgovor o izletu na nastavi. Prezentacija fotografija. Pisanje seminara, te objava u školskom listu.

4.6. TERENSKA NASTAVA - POSJET SAJMU GRADITELJSTVA U ZAGREBU

SASTAVIO: Marin Čaušević, dipl.ing.građ.

AKTIVNOST:	Terenska nastava učenika drugih i trećih razreda smjer zidar i keramičar Sajmu graditeljstva u Zagrebu
CILJEVI AKTIVNOSTI:	Upoznavanje učenika s građevinskim materijalima, strojevima i tehnologijama
NAMJENA AKTIVNOSTI:	Upoznavanje učenika s : - građevinskim materijalima - građevinskom mehanizacijom - novim tehnologijama
NOSITELJ AKTIVNOSTI:	Marin Čaušević, dipl.ing.građ. Laura Grbac, univ.mag.ing.aedif.
NAČIN REALIZACIJE:	Turističkim autobusom
VREMENIK AKTIVNOSTI:	Jesenski ili proljetni Sajam graditeljstva u Zagrebu

DETALJAN TROŠKOVNIK:	Troškovi prijevoza učenika turističkim autobusom, a detaljan trošak biti će poznat nakon što se provede postupak odabira najpovoljnije ponude - tvrtke koja će vršiti prijevoz
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA:	Razgovor na temu sajma na nastavi. Prezentacija fotografija. Pisanje seminara i objava u školskom listu.

4.7. TERENSKA NASTAVA - POSJET TRGOVINI GRAĐA NA KUKULJANOVU (industrijska zona)

SASTAVIO: Marin Čaušević, dipl.ing.građ.

AKTIVNOST:	Terenska nastava učenika prvih, drugih i trećih razreda smjer zidar i keramičar trgovini Građa na kukuljanovu
CILJEVI AKTIVNOSTI:	Upoznavanje učenika s građevinskim materijalima i alatom
NAMJENA AKTIVNOSTI:	Upoznavanje učenika s : - građevinskim materijalima - građevinskim alatom
NOSITELJ AKTIVNOSTI:	Marin Čaušević, dipl.ing.građ. Laura Grbac, univ.mag.ing.aedif.
NAČIN REALIZACIJE:	Autobusom – prigradska linija

VREMENIK AKTIVNOSTI:	Tijekom školske godine
DETALJAN TROŠKOVNIK:	Troškovi prijevoza učenika prigradskom linijom
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA:	Razgovor na temu građevinskog materijala i alata. Prezentacija fotografija. Pisanje seminara i objava u školskom listu.

4.8. BAZEN/MORE

SASTAVILA: Lea Barković, mag.cin.

Aktivnost	<ul style="list-style-type: none"> - Nastava TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE u danima kada suho ili sunčano vrijeme omogućuje izlazak na otvorena igrališta grada Rijeke. U danima kada raspored nastave to bude omogućio dio nastave TZK odvijati će se na gradskim bazenima na Kantridi ili obližnjoj plaži Pećine.
Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - KINEZIOLOŠKI CILJ je omogućiti učenicima kvalitetu nastave na otvorenim igralištima obzirom na kvadraturu i limitiranost dvorane za izvođenje većine sadržaja iz nastavnog plana programa ili omogućiti razvojem tehnike plivanja razvoj aerobnih i motoričkih komponenti - FIZIOLOŠKI CILJ je omogućiti razvoj funkcionalnih sposobnosti u moru na plaži ili na gradskim bazenima dužine 50.m - NASTAVNI CILJ je omogućiti kvalitetno izvođenje većeg dijela plana i programa sa razredima koji broje 30tak učenika na plaži ili na zatvorenim bazenima Kantrida <p>Omogućiti istovremeno vježbanje cijelog razreda u slučaju sportskih igara za razliku nemogućnosti toliko kvalitetnog izvođenja nastave u dvorani škole.</p>
Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - učenici 1.,2. i 3. razreda Graditeljske škole za industriju i obrt u Rijeci svih usmjerenja.

Nositelji aktivnosti	- Lea Barković, mag.cin.
Način realizacije	- U slučaju suhog i sunčanog vremena, u dogovoru s učenicima, nastavnik će uputiti učenike na otvoreno gradsko kupalište na Pećinama ili do zatvorenih bazena na Kantridi bez obzira na vremenske prilike. Učenici su od bazena udaljeni nekoliko autobusnih stanica gradskog prijevoza. Dok je plaža u blizini škole, udaljena dvije autobusne stanice ili 20 minuta umjerenog tempa hoda. Transfer je zbog blizine od nekoliko stotina metara od škole i vrlo frekventnih linija autobusa moguć u nekoliko minuta ili omogućiti odlazak do bazena u prvim ili zadnjim satima nastave unutar dnevnog rasporeda sati.
Vremenik aktivnosti	- Tijekom nastavne godine
Detaljan troškovnik	- Kako svi učenici u pravilu koriste pokazne karte gradskog autoprijevoznika troškovi su 0.00 kn.U slučajevima da učenik nema pokaznu kartu tad dvije karte na jednoj „cvikalici“ pokrivaju mjesečni fond sati (4 tjedna) jer je pješice do škole zbog nizbrdice moguće stići u nekoliko minuta.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata	- Vrednovanje ovog pristupa ogledat će se u kvalitetnijim finalnim testovima aerobnog kapaciteta te u boljoj usvojenosti elemenata sportskih igara zbog mogućnosti većeg broja .

4.9.PLANINARENJE

SASTAVILA: Lea Barković, mag.cin

Aktivnost	- Planinarenje: izvannastavna aktivnost preporučena kao oblik izvođenja nastave TZK
------------------	---

Ciljevi aktivnosti	<p>- Kineziološki cilj: Planinarenje kao kineziološka aktivnost idealan je sadržaj za upoznavanje učenika s prirodom. Zbog svoje atraktivnosti, vrlo će poticajno djelovati na učenike da bi se rekreativno bavili njime čitav život u svrhu održavanja i unapređenja zdravlja.</p> <p>- Fiziološki cilj: Planinarenje potiče razvoj aerobnih sposobnosti što u konačnici dovodi do poboljšane cirkulacije u organizmu koja je nedostatna u zanimanjima gdje zbog dugih statičnih opterećenja gdje kronične tegobe s cirkulacijom donjih ekstremiteta i proširene vena su česta pojava. Povećanje aerobne sposobnosti će doprinijeti smanjenju umora kao i bržem oporavku tijelu.</p> <p>- Ekološki cilj: Planinarenje kao izvannastavna aktivnost je poticajna u formiranja vrijednosnog sustava učenika u kojem je očuvanje okoliša obveza.</p>
Namjena aktivnosti	- učenici 1.,2. i 3. razreda Graditeljske škole za industriju i obrt u Rijeci svih usmjerenja.
Nositelji aktivnosti	- Lea Barković, mag.cin.
Način realizacije	- Tijekom nastave, u školskoj godini 2024./2025.
Vremenik aktivnosti	- Aktivnosti tijekom nastavne godine
Detaljan troškovnik	- Poludnevno korištenje autobusa u radijusu od polazne točke na Delti do ishodišnih točki planinarskih pohoda
Način vrednovanja i način korištenja rezultata	<p>- vrednovanje rezultata ogleda se u broju uspješnih odnosno okončanih planinarskih uspona do željenih vrhova te pozitivnim transferom doživljaja i emocija učenika/ka u smjeru svojih prijatelja , poznanika te obitelji</p> <p>- vrednovanje je moguće i kroz pozitivni pomak u izgradnji vrijednosnog sustava učenika/ka u kojem je ekološki i zaštitnički odnos prema prirodi primaran</p>

4.10.ZIMOVANJE

SASTAVILA: Lea Barković, mag.cin.

Aktivnost	<ul style="list-style-type: none"> - Nastava TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE u vrijeme zime na skijalištima unutar granica Hrvatske ili u inozemstvu.
Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - KINEZIOLOŠKI CILJ je omogućiti učenicima kvalitetu nastave na otvorenom planinskom zraku za izvođenje većine sadržaja iz nastavnog plana programa i omogućiti poduku i razvoj tehnike alpskog skijanja te s time povećati motorička znanja i razvoj aerobnih i motoričkih komponenti - FIZIOLOŠKI CILJ je omogućiti razvoj funkcionalnih sposobnosti na snijegu. - NASTAVNI CILJ kao organizacijski oblik rada ima niz komparativnih prednosti za učenike pogotovo kada su u njega uključene različite sportsko rekreacijske aktivnosti i zimski sportovi. <p>U cijelosti se ostvaruju izvan mjesta stanovanja što kod učenika razvija niz emocionalnih čimbenika. Ovakav oblik rada s pedagoškog stajališta omogućuje priliku za razvijanje samostalnosti, osjećaja pripadnosti grupi i razvijanju bolje slike o sebi – osvješćivanje uspješnosti (ja to mogu)</p>
Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - učenici 1.,2. i 3. razreda Graditeljske škole za industriju i obrt u Rijeci svih usmjerenja.
Nositelji aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Lea Barković, mag.cin.
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> - U dogovoru sa učenicima, predavač će uputiti učenike na organizirano zimovanje u suradnji sa putničkom agencijom i Ski školom na lokacije koje uključuju različite sportsko rekreacijske aktivnosti i zimske sportove. Učenici u dogovoru sa roditeljima idu na zimovanje izvan područja grada Rijeke ili Hrvatske.
Vremenik aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Za vrijeme zime (Prosinac, Siječanj, Veljača)

Detaljan troškovnik	- Kako se radi o višednevnom odlasku na zimovanje, nastavnik u dogovoru s agencijom predlaže trošak roditeljima koji odlučuju o odlasku učenika na zimovanje (cca 500 eura).
Način vrednovanja i način korištenja rezultata	- Vrednovanje ovog pristupa ogledat će se u razvoju motoričkog znanja i odgojnih učinaka tokom same provedbe.

4.11..TERENSKA NASTAVA: SUDJELOVANJE U MANIFESTACIJI : „Floral Week Opatija 2024.”

1. Odredište: Opatija
2. Vrijeme trajanja: četiri dana po četiri sata u ožujku ili travnju 2024.
(Točno vrijeme održavanja manifestacije organizator će javiti nakon Nove godine)
3. Nositelj realizacije: Dubravka Ivaničić, Nikolina Krivošić, Sanja Piković, Loredana Raspor - Ramić
4. **Sudjelovanje učenika:** terenska nastava se izvodi s učenicima 1., 2. i 3. razreda smjera cvjećar
5. **Realizacija:** sudjelovanje u manifestaciji koju je osmislila cvjetna dizajnerica Christina Cianci Žerić, planira se realizirati kroz više aktivnosti učenika i nastavnika. Učenici i nastavnici sudjelovati će u izradi cvjetnih instalacija, pripremi materijala, prisustvovat će demonstraciji trendova i tehnika u aranžiranju i drugim predviđenim sadržajima.
6. **Ishodi:**
 - neposredno iskustvo
 - stjecanje novih spoznaja i iskustva
 - povećanje samopouzdanja učenika
 - jačanje timske povezanosti

7. Okvirni troškovi

Troškovi prijevoza na relaciji Rijeka - Opatija i Opatija - Rijeka

120,00 EUR

5.NATJECANJA

Vrsta natjecanja:	Zanimanja	Broj učenika/učenica:	Broj mentora/voditelja/voditeljica:	Vrijeme	Mjesto	Troškovnik
Državna natjecanja i smotre strukovnih škola <i>WorldSkills Croatia 2025. koje uključuje i Smotru radova učenika s teškoćama</i>	keramičar -oblagač	4	2	travanj	određuje se naknadno prema Katalogu ASOO-a	Podmiruje ASOO
FLORAART 2025.	Cvječar	2	1	Svibanj/lipanj	Zagreb	150,00eura /biljni materijal , rezano cvijeće) + 83.00 eura(troškovi prijevoza)
Turnir srednjih škola u malom nogometu	sva zanimanja	10	1	travanj - svibanj	Rijeka	50,00 eura osvježenje i hranu
Školska natjecanja u struci	keramičar -oblagač	10	2	Prema Katalogu ASOO	U školi	200,00 eura za materijal

6. PROJEKTI ŠKOLE

6.1.RADIONICA „USUSRET BOŽICU“

Radionica izrade adventskih vjenčića i vjenčića za vrata u suradnji sa Salezijanskom gimnazijom u Rijeci.

2. Ciljevi aktivnosti:

- obilježavanje razdoblje došašća radionicom izrade prigodnih dekoracija
- unapređenje odnosa između dvije škole, dobra suradnja i komunikacija

- razvijanje kompetencija kod učenika koji će na radionici biti pomagači učenicima Salezijanske gimnazije

- razvijanje komunikacijskih vještina , inicijativnosti, motivacije i samopouzdanja

- poticanje učenika na kreativnost , timski rad i poduzetnost

- razvijanje ekološke svijesti.

- prezentacija zanimanja Cvječar.

3. Nositelji aktivnosti: Nikolina Krivošić, Loredana Raspor - Ramić , Dubravka Ivaničić i Sanja Piković.

4. Namjena aktivnosti: Aktivnost je namijenjena učenicima smjera cvječar koji sudjeluju u izvannastavnoj aktivnosti Mladi floristi kao i učenicima Salezijanske gimnazije.

5. Način realizacije aktivnosti:

- uvodna PowerPoint prezentacija na temu izrade adventskih vjenčića i ostalih prigodnih dekoracija

- svaki polaznik radionice izradit će adventski vijenac prema uputama voditelja i uz pomoć učenika pomagača smjera cvječar.

6. Vremenik aktivnosti:

U razdoblju od 20.11.2024. do 01.12.2024. u trajanju od 8 sati.

7. Završni dio : prezentacija proizvoda

8. Okvirni troškovi

- podloge za izradu vjenčića: 40 eura

- svijeće i podlošci za svijeće: 60 eura

- zelenilo: 100 eura

- ukrasne trake , razne prigodne dekoracije: 50 eura

UKUPNO: 250,00 eura

9. Način vrednovanja i korištenja rezultata: razgovor s polaznicima o dojmovima, povratna informacija, prezentacija radova, izložba. Objavljivanje u školskom listu.

6.2. FESTONI – arhitektonski i floristički ukrasi

Voditeljica projekta: Dubravka Ivaničić, dipl.inž

Sudjeluju učenici smjera cvjeća, prvenstveno Mladi floristi i ostali zainteresirani (10)

U sklopu projekta učenici će istražiti festone kao ukrasne elemente kroz povijest arhitekture unutrašnjeg i vanjskog uređenja i naročito u okviru floristike.

Izrada Power point prezentacije o sakupljenim podacima, uklapanje materijala u predmet Aranžiranje i Uređenje unutrašnjeg prostora

Praktični rad.: izrada i prezentacija florističkog festona dimenzija bar 2m

Ishodi:

- razvoj sposobnosti istraživanja podataka i sakupljanje relevantnih materijala
- razvoj sposobnosti prezentacije podataka
- primjena znanja i vještina u izradi festona
- razvijanje sposobnosti za timski rad

Troškovnik: za nabavu biljnog materijala potrebnog za aranžiranje festona 150 Eura

6.3.KERAMIČARSKA RADIONICA

Razredi: 1. i 3. razredi, smjer keramičar-oblagač

Broj učenika: do 30 učenika

Voditeljica: dr. sc. tech. Laura Grbac

Vrijeme realizacije: tijekom nastavne godine 2024./ 2025.

Mjesto realizacije: školska radionica, specijalizirana školska učionica, na terenu u manjim skupinama sa pratnjom voditeljice, odlazak na mjesto održavanja izložbe.

Sudjelovanje učenika: projekt se izvodi u sklopu praktične nastave u školi (1. razredi) i završnih radova (3. razredi).

Sadržaj: izrada mozaika, ukrasnih i uporabnih predmeta i obloga od keramike.

Zadaci:

- istraživanje trendova u izradi uporabnih i ukrasnih predmeta (internet, izložbe),
- razrada idejnih rješenja,
- izrada skica,
- izbor odgovarajućeg materijala,
- izrada predmeta,
- postavljanje izložbi,
- istraživanje tržišta.

Ciljevi:

- razvijanje učeničke kreativnosti,
- timski rad,
- spajanje naučenog iz teorijske i praktične nastave i primjena u novom kontekstu,
- razvijanje estetske senzibilnosti,
- upoznavanje mogućnosti tržišta,
- osmišljavanje aktivnosti korisnih za budući život.

Način vrednovanja:

- prezentacija radova na izložbi,
- povratne informacije.

Troškovnik: sav potrošni materijal za izradu mozaika i keramičarskih predmeta — 400,00 eura.

6.4.ELEMENTS OF AI

Sastavila: dr.sc.tech. Laura Grbac

Razredi: svi razredi.

Broj učenika: do 30 učenika.

Voditelji: Irena Koludrović Harbić, prof. mat., Lucija Brkljačić, prof. informatike i pedagogije, Marin Čaušević inž. graditeljstva, Brankica Lukanić dipl.pravnica i dr. sc. tech. Laura Grbac.

Vrijeme realizacije: tijekom nastavne godine 2024./ 2025.

Mjesto realizacije: školske računalne učionice.

Sudjelovanje učenika: projekt se izvodi u sklopu redovne nastave koju izvode voditelji ovog projekta (npr. iz predmeta Računalstvo, fakultativne nastave iz predmeta “Umjetna inteligencija: od koncepta do primjene” – 1. godina učenja za druge i treće razrede, itd.).

Sadržaj, plan aktivnosti i zadaci:

1. *Uvod u umjetnu inteligenciju (AI)*
 - Upoznavanje učenika s konceptom umjetne inteligencije,
 - Područja i podpodručja umjetne inteligencije.
 - Konceptualno razumijevanje pozadine pojedinog područja umjetne inteligencije.
2. *Primjena umjetne inteligencije u svakodnevnom životu*
 - Uočavanje umjetne inteligencije oko nas (npr. utjecaj naše internetske povijesti pretraživanja na reklame koje nam se prikazuju).
 - Razlikovanje sadržaja kreiranih sa ili bez korištenja AI-a.
 - Interaktivne vježbe primjene AI-a – kreiranje sadržaja uz pomoć AI-a (npr. poster, prezentacije).
3. *Razmatranje pozitivnih i negativnih aspekata AI u društvu.*
 - Kratka diskusija o tome kako AI utječe na budućnost rada i obrazovanja.
 - Povezivanje s osobnim iskustvima i budućim izazovima u obrazovanju i karijeri.
4. *Razumijevanje etike i odgovornosti u AI*
 - Diskusija o etičkim pitanjima vezanim uz umjetnu inteligenciju.
5. *Osnove programiranja i izrada mini-projekata*
 - Uvod u jednostavne programske jezike (npr. Python) koji se koriste u AI.
 - Praktične vježbe: Pisanje osnovnih programa koji simuliraju AI funkcije.
 - Istraživanje dostupnih besplatnih online alata i resursa za učenje programiranja (npr. Mimo).
 - Podjela učenika u timove za rad na malim projektima vezanim uz AI.
 - Prezentiranje radova malih projekata/diskusija.
 - Izabrane radove objaviti u digitalnom školskom listu.

Ciljevi:

- Upoznati učenike s osnovama umjetne inteligencije (AI),
- razviti interes za primjenu digitalnih tehnologija u različitim područjima života,
- korištenje umjetne inteligencije za rješavanje svakodnevnih problema,
- potaknuti učenike na istraživački rad i samostalno učenje uz kritičko prosuđivanje dostupnih informacija,
- osvijestiti važnost digitalne pismenosti i cjeloživotnog učenja u suvremenom društvu,
- osvijestiti odgovorno i etično ponašanje prema korištenju umjetne inteligencije.
-

Način vrednovanja:

- Zajednička prezentacija mini-projekata svim sudionicima,
- diskusija o stečenim znanjima i vještinama.
- prezentacija radova na školskom listu,
- povratne informacije.

Troškovnik: nema troškova.

6.5. „VEDSKA MATEMATIKA“ – popularizacija matematike.

VODITELJICA PROJEKTA:

Dorotea Luzina, prof. matematike i fizike

CILJEVI PROJEKTA:

- upoznati se i primjenjivati elemente vedске matematike;
- upoznati se s literaturom: Vedska matematika, autor Pradeep Kumar, 2015., HARŠA;
- osmisliti realizaciju edukativnih kartica na temu „Vedska matematika“;
- analiza postupaka rješavanja vedске matematike;
- istraživanje i stvaranje originalne izvedbe pojedinih elemenata vedске matematike;
- koristiti različite načine kreativnog izražavanja.

NOSITELJICA PROJEKTA:

Dorotea Luzina, prof. matematike i fizike

NAČIN REALIZACIJE:

Učenici nakon istraživanja teme odabiru konkretne zadatke te kreću u realizaciju skica edukativnih kartica koje se slažu u mapu.

VREMENIK

Tijekom drugog polugodišta školske godine 2024./2025.

TROŠKOVNIK:

Literatura – „Vedska matematika“, Pradeep Kumar, 2015., HARŠA

NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA

- Ocjenjivanje usvojenog znanja o vedskoj matematici te kreativnoga izražavanja u realizaciji i slaganju edukativnih kartica u mapu koju želimo i objaviti u digitalnom školskom listu.
- Tijekom procesa izrade učenici usvajaju dodatne sadržaje matematike te putem uporabe različitih medija, analognih i digitalnih, utječu na osobni razvoj i želju za cjeloživot

7. CRVENI KRIŽ

Voditeljica Crvenog križa u školi je Silvija Franović, prof.

Aktivnosti koje su planirane za ovu školsku godinu:

- obilježavanje tjedan borbe protiv tuberkuloze, obilježavanje mjeseca borbe protiv alkoholizma, niktizma i drugih ovisnosti, uključivanje u akciju "Solidarnost na djelu", obilježavanje Međunarodnog dana CK
- sudjelovanje na raznim prigodnim manifestacijama u organizaciji Crvenog križa (predavanja, radionice)

Troškovnik: - 10,00 eura za uređenje oglasne ploče

8. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

8. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

8.1. Program prevencije ovisnosti

Nositelji programa: pedagoginja, razrednici, nastavnici

Godišnji fond sati: 70

AKTIVNOST / PROGRAM / PROJEKT:

1. Formiranje i rad Povjerenstva školskog preventivnog programa

Ciljevi / svrha:

- kvalitetnija edukacija svih sudionika školskih preventivnih programa o sredstvima i problemu ovisnosti
- ispitivanje postojećeg stanja - kroz projekt "Samovrjednovanje u srednjoj školi"
- koordinacija provođenja programa
- izrada programa i evaluacija

Namjena:

- svim korisnicima u Školi i lokalnoj zajednici

Nositelji:

- ravnatelj
- stručni suradnici škole
- nastavnici
- izvanškolske institucije

Način realizacije:

- formiranje rada povjerenstva
- sastanci i dogovori glede poslova i zadataka
- aktivnosti u izradi, provođenju i evaluaciji programa

Vremenik:

- rujan: formiranje i rad Povjerenstva, izrada programa
- tijekom godine: ostalo

Način vrednovanja / evaluacije:

- evaluacija rada tijekom godine (posebice na kraju 1. polugodišta i krajem godine)

2. Informativni sadržaji (plakati, brošure, leci, literatura ...)

Ciljevi / svrha:

- edukacija korisnika
- prijenos informacija

Namjena:

- učenicima
- roditeljima
- nastavnicima i nenastavnom osoblju
- lokalnoj zajednici

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPO-a

Način realizacije:

- izrada i podjela informativnog materijala načinjenog u školi (izrada i podjela materijala na tematskim satovima, roditeljskim sastancima, sjednicama Nastavničkog vijeća, Vijećima učenika, Vijećima roditelja itd. prema zadanoj temi)
- zaprimanje i podjela različitih materijala ministarstava, strukovnih organizacija, udruga, iz projekata i dr.

Vremenik:

- tijekom godine

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem letaka, brošura, plakata, korisnika i dr.

3. Edukativni sadržaji

3.1. Edukativni sadržaji za učenike

Ciljevi / svrha:

- educiranje učenika
- pružanje pomoći učenicima u životnim opredjeljenjima
- motiviranje za odabir zdravih životnih stilova
- poboljšanje kvalitete života učenika
- kvalitetno organiziranje slobodnog vremena učenika
- razvijanje samopoštovanja i pozitivnih osobina
- razvijanje socijalnih vještina i dr.

Namjena:

- učenicima

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPO-a

Način realizacije:

- radionice / predavanja za učenike:

- Ovisnosti: nove vrste droga i kockanje – predavanje, radionice** (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
- Abecede prevencije: 1. razred:** Tko sam JA?; Nova škola, novi izazovi; Leksikonska pitanja; Moji CILJEVI (RAZVOJ SAMOPOŠTOVANJA I POZITIVNE SLIKE O SEBI), Dio po dio... Složimo mozaik potreba; Razredna pravila – Prilika ili neprilika?; Razredna duga sličnosti i različitosti; Prijatelj na vagu!; Sukob kao prilika; Nasilje – prepoznamo ga! (RAZVOJ SOCIJALNO-EMOCIONALNIH VJEŠTINA). **2. i 3. razred:** Stablo odrastanja; Moja mreža odnosa; Ni dana bez ekrana – moje slobodno vrijeme; Javno vs. privatno Ja (RAZVOJ SAMOPOŠTOVANJA I POZITIVNE SLIKE O SEBI), Školska POZITIVA; Promovirajmo LJUDSKA prava; Solidarnost na djelu; Kako bez riječi puno reći?; Slušati AKTIVNO; Ja u JA-porukama; Rješavanje problema

po koracima; Seksualno nasilje; Ima li rizika u životu na mreži?; Zauzmi se za sebe!; (ne)Kvalitetni partnerski odnosi; Pepeljuga – krimić ili bajka?; Moja kutija s ALATIMA u zaustavljanju nasilja; Tko tu koga kontrolira – Ja emocije ili one mene? (RAZVOJ SOCIJALNO-EMOCIONALNIH VJEŠTINA). **3.razred:** Mediji i slika o sebi – Kakva je tu veza?; Vremepolov mog života; Dnevnik samopoštovanja; Moj štit za budućnost (RAZVOJ SAMOPOŠTOVANJA I POZITIVNE SLIKE O SEBI), Prvi korak u karijernom putu – (Samo)procjena; Odluke na vagu i MUDRO postavljanje ciljeva; Nošenje s pritiskom/stresnim događajima; Brinem o (cjelokupnom) ZDRAVLJU – brinem o sebi; Kako protiv stereotipa i predrasuda?; Biti odgovoran GRAĐANIN/GRAĐANKA; Razredne zlatne markice (RAZVOJ SOCIJALNO-EMOCIONALNIH VJEŠTINA). - nositelji: razrednici i pedagoginja Lucija Brkljačić

- „Pružanje psihološke prve pomoći i podrške djeci i mladima s problemima u području mentalnoga zdravlja“ - (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
- radionice djelatnika MUP-a i NZJZ – 1., 2. i 3. razredi – po dogovoru

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem održanih sadržaja: radionica, tribina, okruglih stolova i dr.

3.2. Edukativni sadržaji za roditelje

Ciljevi / svrha:

- educiranje roditelja
- sprječavanje / ublažavanje krize suvremene obitelji
- ostvarivanje socijalne potpore obitelji i dr.

Namjena:

- roditeljima

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPO-a

Način realizacije:

- radionice / predavanja za roditelje na roditeljskim sastancima:

- Ovisnosti: nove vrste droga i kockanje – predavanje, radionice** (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
- Abecede prevencije** (predavanja za roditelje), TEMATSKI RODITELJSKIH SASTANCI, **prvi razred:** Adolescencija – razdoblje prilika za cijelu obitelj; Kako biti podrška djetetu prilikom prijelaza u srednju školu?; Roditeljski stilovi – Koji STIL je moj? ; Utjecaj roditelja na djetetovu sliku o sebi; Sukobi i nasilje: Uloga škole i roditelja (propisi o zaštiti prava učenika), **drugi i treći razredi:** Srednjoškolac u virtualnom okruženju – Kako s novim izazovima?; Sukob kao prilika za izgradnju obiteljskih odnosa – Poučimo ih nenasilnom rješavanju sukoba; Nasilje u mladenačkim vezama – Što roditelji trebaju znati?; Mentalno zdravlje učenika – Kako ga očuvati?; Djelotvorna komunikacija u obitelji; Medijska pismenost učenika – Naučimo ih kritičkom promišljanju!; Brinem o (cjelokupnom) zdravlju – brinem o sebi; Vještine upravljanja karijerom – Što jesu i kako ih osnaživati kod maturanata? (**treći razredi**). Predavanja za roditeljske sastanke za svaki razred, pripremljene u formi power-pointa - nositelji: razrednici i pedagoginja Lucija Brkljačić
- Komunikacija s adolescentima (online predavanje za roditelje)**, nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić u suradnji s psihološkim centrom TESA – projekt Za odgovorno odrastanje mladih „Pružanje psihološke prve pomoći i podrške djeci i

mladima s problemima u području mentalnoga zdravlja“ - (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)

- Uloge roditelja u očuvanju mentalnog zdravlja** (online predavanje za roditelje), nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić u suradnji s psihološkim centrom TESA – projekt Za odgovorno odrastanje mladih
- „Pružanje psihološke prve pomoći i podrške djeci i mladima s problemima u području mentalnoga zdravlja“** - (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
- radionice djelatnika MUP-a i NZJZ – 1., 2. i 3. razredi** – po dogovoru

Vremenik:

- tijekom godine po zadanom rasporedu

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem održanih sadržaja: radionica, tribina, okruglih stolova, sastanka i dr.

3.3. Edukativni sadržaji za nastavnike i nenastavno osoblje

Ciljevi / svrha:

- educiranje nastavnika i nenastavnog osoblja

Namjena:

- nastavnicima
- nenastavnom osoblju škole

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPO-a
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
- resorno ministarstvo i ostala ministarstva
- strukovne organizacije, udruge i dr.

Način realizacije:

- sva predavanja AZOO, ASOO, ministarstva i dr. prema katalozima
- predavanja / radionice:

- Ovisnosti: nove vrste droga i kockanje – predavanje, radionice** (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
- Komunikacija s adolescentima i roditeljima** – prevencija problema mentalnog zdravlja i zlouporabe sredstava ovisnosti, webinar, (stručno usavršavanje djelatnika), nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić u suradnji s psihološkim centrom TESA – projekt Za odgovorno odrastanje mladih
- Pozitivna disciplina i granice** (stručno usavršavanje djelatnika), webinar, nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić u suradnji s psihološkim centrom TESA – projekt Za odgovorno odrastanje mladih
- predavanje: Okvirni vodič za razgovor s djetetom kojemu je potrebna pomoć i podrška u području mentalnoga zdravlja** (stručno usavršavanje djelatnika) - nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
- „Pružanje psihološke prve pomoći i podrške djeci i mladima s problemima u području mentalnoga zdravlja“** - (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)

Vremenik:

- tijekom godine po zadanom rasporedu

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem održanih sadržaja: radionica, sastanaka, tematskih sjednica nastavnčkog vijeća i dr.

4. Povezanost s ostalim programima u školi i nastavnim gradivom

Ciljevi / svrha:

- implementacija sadržaja vezanih uz ovisnosti u nastavno gradivo i ostale programe i projekte u školi

Namjena:

- učenicima

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPO-a
- predmetni nastavnici
- voditelji pojedinih programa i projekata

Način realizacije:

- sportski i rekreativni programi:
- aktivnosti ŠSD „Graditelj“
- različiti kreativni programi koji su navedeni u Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu
- zastupljenost sadržaja prevencije u nastavnom gradivu:
- zastupljenost tema sa sadržajem o ovisnostima (prema mogućnostima odabiranja obzirom na nastavni predmet)
- promjena modela učenja i poučavanja u nastavnom procesu
- uključenost u projekte

Nositelji:

- pedagoginja, defektologinja, razrednici, nastavnici
- projekti su navedeni u Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu
- obilježavanje značajnih datuma – prema kalendaru

Vremenik:

- tijekom godine

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem implementiranih programa i projekata
- kvalitetom realizacije sadržaja
- brojem uključenih učenika, nastavnika

5. Suradnja s lokalnom zajednicom i programima izvan škole

Ciljevi / svrha:

- uključivanje lokalne zajednice i medija u rad ŠPPO-a
- koordinacija u djelokrugu županijskog povjerenstva
- osmišljavanje integriranog programa rada škole i čimbenika lokalne zajednice

Namjena:

- učenicima
- mladima u lokalnoj zajednici
- roditeljima

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPO-a
- lokalna zajednica

Način realizacije:

- izrada integriranog programa škole i lokalne zajednice – u planu je povezivanje s ciljem izrade zajedničkog programa
- uključivanje u sportske, kulturne, znanstvene, obrazovne i druge programe u lokalnoj zajednici
- uključivanje u humanitarne programe i volonterski rad po izboru škole

Vremenik:

- tijekom godine
- obilježavanje značajnih datuma prema kalendaru

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem ostvarenih suradnji i kontakata s lokalnom upravom i udrugama
- brojem uključenih učenika i profesora u programe i projekte lokalne zajednice.

6.Savjetodavni rad

Ciljevi / svrha:

- uključiti u rad ŠPPO-a službe koje u svom djelokrugu rada imaju područje zaštite djece i mladeži i rada s obitelji

Namjena:

- učenicima
- roditeljima
- nastavnicima

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPO-a - djelatnici određenih službi izvan Škole

Način realizacije:

- kroz savjetodavni rad u školi (skupni i pojedinačni), kroz kontinuiranu suradnju sa socijalnim i zdravstvenim ustanovama izvan škole te kroz integrirane programe škole i spomenutih ustanova i savjetovališta:
 - o savjetodavni rad s učenicima – stalni rad razrednika, nastavnika i stručnih suradnika, povezivanje sa službama izvan škole
 - o savjetodavni rad s roditeljima – stalni rad razrednika, nastavnika i stručnih suradnika, suradnja sa službama izvan škole
 - o savjetodavni rad s nastavnicima i nenastavnim osobljem škole – stalni kontakti stručnih suradnika, ravnatelja i voditelja
 - o suradnja sa savjetovalištim izvan škole – kontinuirana suradnja s ciljem pomoći u terapijskom smislu, a ponekad i u dijagnostici
 - o suradnja s liječnicima školske medicine i zdravstvenim ustanovama – kontinuirana suradnja sa školskim liječnikom te HZJZ
 - o suradnja sa socijalnim ustanovama (Hrvatski zavod za socijalni rad Rijeka, Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka, „Uzor“, Obiteljski centar, Centar za prevenciju liječenja ovisnosti - Kalvarija i sl.)

Vremenik:

- tijekom godine

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem ostvarenih suradnji i kontakata sa savjetodavnim službama
- brojem uključenih učenika i roditelja u savjetovanja u školi i izvan nje
- različiti oblici povratnih informacija od strane spomenutih službi te učenika i roditelja

8.2. Program prevencije nasilja

Procjena stanja sigurnosti

Pozitivni čimbenici:

- povoljan smještaj zgrade – u blizini institucija za pomoć u slučaju potrebe brze intervencije
- povoljan raspored prostorija – brza dostupnost djelatnicima u slučaju potrebe za brzom intervencijom
- razvijen sustav međusobne povezanosti i suradnje svih nastavnika sa stručno – razvojnom službom, ali i međusobno

- stalne konzultacije s djelatnicima u vezi s postupanjem u kriznim situacijama - u nastavnom procesu naglasak na individualnom pristupu i jačanju odgojnih komponenti
- razvijene vannastavne aktivnosti (osmišljen dio slobodnog vremena učenika)
- dobra suradnja s drugim institucijama: Dom zdravlja, posebno školska ambulanta, Dom za odgoj, Hrvatski zavod za socijalni rad Rijeka, MUP, Dom učenika srednjih škola, Grad Rijeka
- stalna angažiranost razrednika na uspostavljanju kvalitetne suradnje s roditeljima
- cjelodnevna i svakodnevna otvorenost ureda pedagoga, defektologa i voditelja za učenike, roditelje, nastavnike, stručne suradnike iz učeničkih domova itd.
- program prevencije nasilja kao obvezni dio Godišnjeg programa rada Škole
- osnovano Vijeće roditelja
- osnovano Vijeće učenika
- odrađene aktivnosti zaštite na radu s učenicima prvih razreda odmah na početku nastavne godine (kao obvezni dio nastavnog plana i programa)
- uvedeno obvezno dežurstvo nastavnika, ne samo radi kontrole zbivanja na hodnicima u vrijeme odmora, nego i radi dostupnosti nastavnika učenicima u slučaju nezgode
- maksimalno angažiranje nastavnika na stvaranju pozitivne školske klime
- video nadzor na hodnicima

Negativni čimbenici:

- zajednička zgrada (i ulaz) za dvije škole otežava kvalitetnu kontrolu osoba koje ulaze u zgradu i izlaze iz nje, tome pridonosi i složena satnica kao rezultat velikog broja zanimanja u jednom razrednom odjelu
- školsko dvorište, zajedničko sa susjednom osnovnom školom, zapravo je javna površina na meti dilera, alkoholičara i izgreznika, a MUP nema dovoljno ljudi za stalne ophodnje ovih kritičnih točaka

AKTIVNOST / PROGRAM / PROJEKT:

1. Formiranje i rad Povjerenstva školskog preventivnog programa

Ciljevi / svrha:

- kvalitetnija edukacija svih sudionika školskih preventivnih programa o problemu nasilja, pojavnostima, protokolu o postupanju u slučajevima nasilja itd.
- ispitivanje postojećeg stanja - kroz projekt "Samovrednovanje u srednjoj školi"
- koordinacija provođenja programa
- izrada programa i evaluacija

Namjena:

- svim korisnicima u Školi i lokalnoj zajednici

Nositelji:

- ravnatelj
- stručni suradnici škole
- nastavnici
- izvanškolske institucije

Način realizacije:

- formiranje Povjerenstva za prevenciju nasilja
- sastanci i dogovori glede poslova i zadataka
- aktivnosti u izradi, provođenju i evaluaciji programa

Vremenik:

- rujan: formiranje rada povjerenstva i izrada programa
- tijekom godine: ostalo

Način vrednovanja / evaluacije:

- evaluacija rada tijekom godine posebice na kraju 1. polugodišta i krajem godine: brojem aktivnosti, brojem korisnika programa, brojem suradnji s lokalnom zajednicom, udrugama i dr.

2. Informativni sadržaji (plakati, brošure, leci, literatura ...)

Ciljevi / svrha:

- edukacija korisnika
- prijenos informacija

Namjena:

- učenicima
- roditeljima
- nastavnicima i nenastavnom osoblju
- lokalnoj zajednici

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPN-a

Način realizacije:

- izrada i podjela informativnog materijala načinjenog u školi: izrada i podjela materijala na tematskim satovima, roditeljskim sastancima, sjednicama NV, Vijećima učenika i Vijećima roditelja i dr.
- zaprimanje i podjela različitih materijala ministarstava, strukovnih organizacija, udruga, iz projekata i dr.

Vremenik:

- tijekom godine

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem letaka, brošura, plakata, korisnika

3. Edukativni sadržaji

3.1. Edukativni sadržaji za učenike

Ciljevi / svrha:

- educiranje učenika
- pružanje pomoći učenicima u životnim opredjeljenjima
- motiviranje za odabir zdravih životnih stilova
- poboljšanje kvalitete života učenika
- kvalitetno organiziranje slobodnog vremena učenika
- razvijanje samopoštovanja i pozitivnih osobina
- razvijanje socijalnih vještina i dr.

Namjena:

- učenicima

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPN-a

Način realizacije:

- radionice / predavanja:
- “Pravilnik o kriterijima izricanja pedagoških mjera” – 3 razredna odjela – 1. razred – od rujna do listopada
- Aktivnosti i radionice s učenicima na temu „**Nenasilno rješavanje sukoba**“, cilj: smanjiti vršnjačko nasilje kroz aktivno sudjelovanje mladih u prevenciji nasilja i prihvaćanju različitosti (komunikacijske vještine, emocionalne vještine i vještine rješavanja sukoba)
 - Abecede prevencije: 1. razred:** Tko sam JA?; Nova škola, novi izazovi; Leksikonska pitanja; Moji CILJEVI (RAZVOJ SAMOPOŠTOVANJA I POZITIVNE SLIKE O SEBI), Dio po dio... Složimo mozaik potreba; Razredna pravila – Prilika ili neprilika?; Razredna duga sličnosti i različitosti; Prijatelj na vagu!; Sukob kao prilika; Nasilje – prepoznamo ga! (RAZVOJ

SOCIJALNO-EMOCIONALNIH VJEŠTINA). **2. i 3. razred:** Stablo odrastanja; Moja mreža odnosa; Ni dana bez ekrana – moje slobodno vrijeme; Javno vs. privatno Ja (RAZVOJ SAMOPOŠTOVANJA I POZITIVNE SLIKE O SEBI), Školska POZITIVA; Promovirajmo LJUDSKA prava; Solidarnost na djelu; Kako bez riječi puno reći?; Slušati AKTIVNO; Ja u JA-porukama; Rješavanje problema po koracima; Seksualno nasilje; Ima li rizika u životu na mreži?; Zauzmi se za sebe!; (ne)Kvalitetni partnerski odnosi; Pepeljuga – krimić ili bajka?; Moja kutija s ALATIMA u zaustavljanju nasilja; Tko tu koga kontrolira – Ja emocije ili one mene? (RAZVOJ SOCIJALNO-EMOCIONALNIH VJEŠTINA). **3.razred:** Mediji i slika o sebi – Kakva je tu veza?; Vremepolov mog života; Dnevnik samopoštovanja; Moj štit za budućnost (RAZVOJ SAMOPOŠTOVANJA I POZITIVNE SLIKE O SEBI), Prvi korak u karijernom putu – (Samo)procjena; Odluke na vagu i MUDRO postavljanje ciljeva; Nošenje s pritiskom/stresnim događajima; Brinem o (cjelokupnom) ZDRAVLJU – brinem o sebi; Kako protiv stereotipa i predrasuda?; Biti odgovoran GRAĐANIN/GRAĐANKA; Razredne zlatne markice (RAZVOJ SOCIJALNO-EMOCIONALNIH VJEŠTINA). - nositelji: razrednici i pedagoginja Lucija Brkljačić

- „Pružanje psihološke prve pomoći i podrške djeci i mladima s problemima u području mentalnoga zdravlja“ - (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
- radionice u okviru projekta „Zdrav za 5” djelatnika MUP-a i NZJZ – po dogovoru
- radionice djelatnika MUP-a i NZJZ – 1., 2. i 3. razredi – po dogovoru

Vremenik:

- tijekom godine po rasporedu

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem održanih sadržaja: radionica, tribina, okruglih stolova, ...

3.2. Edukativni sadržaji za roditelje

Ciljevi / svrha:

- educiranje roditelja
- sprečavanje / ublažavanje krize suvremene obitelji
- ostvarivanje socijalne potpore obitelji i dr.

Namjena:

- roditeljima

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPN-a

Način realizacije:

- roditeljski sastanci s učenicima i roditeljima s tematikom izostajanja s nastave i ponašanja uz razrednike – tijekom godine prema potrebi

Vremenik:

- tijekom godine po rasporedu

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem održanih roditeljskih sastanaka / radionica
- evaluacija evaluacijskim listićima

3.3. Edukativni sadržaji za nastavnike i nenastavno osoblje

Ciljevi / svrha:

- educiranje nastavnika i nenastavnog osoblja

Namjena:

- nastavnicima
- nenastavnom osoblju škole

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPN-a
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Agencija za strukovno obrazovanje
- Resorno ministarstvo i ostala ministarstva
- strukovne organizacije, udruge i dr.

Način realizacije:

- sva predavanja AZOO, ASOO, ministarstva i dr. prema katalogu
- radionice / predavanja:

- Abecede prevencije** (predavanja za roditelje), **TEMATSKI RODITELJSKIH SASTANCI, prvi razred:** Adolescencija – razdoblje prilika za cijelu obitelj; Kako biti podrška djetetu prilikom prijelaza u srednju školu?; Roditeljski stilovi – Koji STIL je moj? ; Utjecaj roditelja na djetetovu sliku o sebi; Sukobi i nasilje: Uloga škole i roditelja (propisi o zaštiti prava učenika), **drugi i treći razredi:** Srednjoškolac u virtualnom okruženju – Kako s novim izazovima?; Sukob kao prilika za izgradnju obiteljskih odnosa – Poučimo ih nenasilnom rješavanju sukoba; Nasilje u mladenačkim vezama – Što roditelji trebaju znati?; Mentalno zdravlje učenika – Kako ga očuvati?; Djelotvorna komunikacija u obitelji; Medijska pismenost učenika – Naučimo ih kritičkom promišljanju!; Brinem o (cjelokupnom) zdravlju – brinem o sebi; Vještine upravljanja karijerom – Što jesu i kako ih osnaživati kod maturanata? (**treći razredi**). Predavanja za roditeljske sastanke za svaki razred, pripremljene u formi power-pointa - nositelji: razrednici i pedagoginja Lucija Brkljačić
- Komunikacija s adolescentima (online predavanje za roditelje)**, nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić u suradnji s psihološkim centrom TESA – projekt Za odgovorno odrastanje mladih „Pružanje psihološke prve pomoći i podrške djeci i mladima s problemima u području mentalnoga zdravlja“ - (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
- Uloge roditelja u očuvanju mentalnog zdravlja** (online predavanje za roditelje), nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić u suradnji s psihološkim centrom TESA – projekt Za odgovorno odrastanje mladih
- „Pružanje psihološke prve pomoći i podrške djeci i mladima s problemima u području mentalnoga zdravlja“** - (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)

Vremenik:

- tijekom godine

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem održanih sadržaja: radionica, tribina, okruglih stolova, sastanka, tematskih sjednica Nastavničkog vijeća
- evaluacija stručnih skupova i prezentiranih sadržaja (sudionici)

4. Povezanost s ostalim programima u školi i nastavnim gradivom

Ciljevi / svrha:

- implementacija sadržaja vezanih uz ovisnosti u nastavno gradivo i ostale programe i projekte u školi

Namjena:

- učenicima

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPO-a
- predmetni nastavnici
- voditelji pojedinih programa i projekata

Način realizacije:

- sportski i rekreativni programi:
 - aktivnosti ŠSD „Graditelj“
 - različiti kreativni programi navedeni u Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu rada škole
 - zastupljenost sadržaja prevencije u nastavnom gradivu:
 - zastupljenost tema sa sadržajem o ovisnostima (prema mogućnostima odabiranja obzirom na nastavni predmet)
 - promjena modela učenja i poučavanja u nastavnom procesu
- uključenost u projekte – nositelji: pedagoginja, razrednici, nastavnici:
- sve aktivnosti navedene u Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu rada škole
 - obilježavanje značajnih datuma – prema kalendaru

Vremenik:

- tijekom godine

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem implementiranih programa i projekata
- kvalitetom realizacije sadržaja
- brojem uključenih učenika i nastavnika

5. Suradnja s lokalnom zajednicom i programima izvan škole**Ciljevi / svrha:**

- uključivanje lokalne zajednice i medija u rad ŠPPO-a
- koordinacija u djelokrugu županijskog povjerenstva
- osmišljavanje integriranog programa rada škole i čimbenika lokalne zajednice

Namjena:

- učenicima
- mladima u lokalnoj zajednici
- roditeljima

Nositelji:

- povjerenstvo ŠPPO-a
- lokalna zajednica

Način realizacije:

- izrada integriranog programa škole i lokalne zajednice – u planu je povezivanje s ciljem izrade zajedničkog programa
- uključivanje u sportske, kulturne, znanstvene, obrazovne i druge programe u lokalnoj zajednici
- uključivanje u humanitarne programe i volonterski rad po izboru škole

Vremenik:

- tijekom godine
- obilježavanje značajnih datuma prema kalendaru

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem ostvarenih suradnji, kontakata s lokalnom upravom, udrugama.
- brojem uključenih učenika i nastavnika u programe i projekte lokalne zajednice.

6. Savjetodavni rad**Ciljevi / svrha:**

- uključiti u rad ŠPPO-a službe koje u svom djelokrugu rada imaju područje zaštite djece i mladeži i rada s obitelji

Namjena:

- učenicima
- roditeljima
- nastavnicima

Nositelji:

- Povjerenstvo ŠPPO-a
- Djelatnici određenih službi izvan škole

Način realizacije:

- kroz savjetodavni rad u školi (skupni i pojedinačni), kroz kontinuiranu suradnju sa socijalnim i zdravstvenim ustanovama izvan škole, te kroz integrirane programe škole i spomenutih ustanova i savjetovališta:
- savjetodavni rad s učenicima – stalni rad razrednika, nastavnika i stručnih suradnika, suradnja sa službama izvan škole
- savjetodavni rad s roditeljima – stalni rad razrednika, nastavnika i stručnih suradnika, suradnja sa službama izvan škole
- savjetodavni rad s nastavnicima i nenastavnim osobljem škole – stalni kontakti stručnih suradnika, ravnatelja
- suradnja sa savjetovalištim izvan škole – kontinuirana suradnja s ciljem pomoći u terapijskom smislu, a ponekad i u dijagnostici -suradnja s liječnicima školske medicine i zdravstvenim ustanovama – kontinuirana suradnja sa školskim liječnikom te HZJZ
- suradnja sa socijalnim ustanovama (Hrvatski zavod za socijalni rad Rijeka, Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka, „Uzor“, Obiteljski centar, Centar za prevenciju liječenja ovisnosti - Kalvarija i sl.)
- radionice / predavanja:
 - **Ovisnosti: nove vrste droga i kockanje – predavanje, radionice** (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
 - **Komunikacija s adolescentima i roditeljima** – prevencija problema mentalnog zdravlja i zlouporabe sredstava ovisnosti, webinar, (stručno usavršavanje djelatnika), nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić u suradnji s psihološkim centrom TESA – projekt Za odgovorno odrastanje mladih
 - **Pozitivna disciplina i granice** (stručno usavršavanje djelatnika), webinar, nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić u suradnji s psihološkim centrom TESA – projekt Za odgovorno odrastanje mladih
 - **predavanje: Okvirni vodič za razgovor s djetetom kojemu je potrebna pomoć i podrška u području mentalnoga zdravlja** (stručno usavršavanje djelatnika) - nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)
 - **„Pružanje psihološke prve pomoći i podrške djeci i mladima s problemima u području mentalnoga zdravlja“** - (nositeljica: pedagoginja Lucija Brkljačić)

Vremenik:

- tijekom godine

Način vrednovanja / evaluacije:

- brojem ostvarenih suradnji i kontakata sa savjetodavnim službama
- brojem uključenih učenika i roditelja u savjetovanja u školi i izvan nje
- različiti oblici povratnih informacija od strane spomenutih službi te učenika i roditelja

Plan postupanja u slučaju nasilja među učenicima te u kriznim situacijama

1. Učenike – sudionike u slučajevima nasilja (počinitelje i žrtve) odmah uputiti na razgovor s:

- pedagoginjom
- razrednikom, a ukoliko nije u školi, s dežurnim nastavnikom (ako se incident dogodio u školskim prostorijama izvan učionice) ili s predmetnim nastavnikom (ako se incident dogodio u vrijeme nastave)

- s ravnateljem (ukoliko je procijenjeno da je to neophodno, a ako ravnatelj nije u školi, što prije je obavijestiti o događaju).
2. Pozvati:
 - policiju (ukoliko se radi o težem incidentu i procjenjuje se da je to potrebno)
 - hitnu pomoć (ukoliko je došlo do ozljede);
 3. Pokušati odmah telefonski obavijestiti roditelje učenika – sudionika u sukobu.
 4. Pismeno pozvati roditelje učenika na razgovor s pedagoginjom, defektologinjom i razrednikom.
 5. Uputiti roditelje da potraže stručnu pomoć u nadležnim institucijama (konkretne informacije dobit će od pedagoginje).
 6. O konkretnom slučaju nasilja i agresivnog ponašanja razgovarati na roditeljskom sastanku, a ako se radi o težem incidentu, sazvati poseban roditeljski sastanak.
 7. O konkretnom slučaju nasilja i agresivnog ponašanja razgovarati sa svim učenicima tog razrednog odjeljenja na satu razrednika.
 8. O konkretnom slučaju nasilja i agresivnog ponašanja raspraviti na sjednici Razrednog vijeća i na sjednici Nastavničkog vijeća te donijeti odluku o odgovarajućoj odgojnoj mjeri prema Statutu škole.
 9. Ukoliko je učenik (počinitelj i žrtva nasilnog čina) korisnik neke odgojne ustanove izvan škole, pismeno obavijestiti o događaju tu ustanovu i zatražiti suradnju.
 10. Učenike (i nasilnika i žrtvu) te njihove roditelje uputiti na redovite razgovore s razrednikom i pedagogom ili defektologinjom.
 11. Razrednik je, uz pomoć svih predmetnih nastavnika i stručno – razvojne službe, dužan pratiti odnos nasilnika i žrtve i o tome redovito informirati stručnu službu škole i roditelje na individualnim razgovorima.
 12. Ukoliko nema napretka u suzbijanju negativnih odnosa između nasilnika i žrtve, zatražiti intervenciju Hrvatskog zavoda za socijalni rad Rijeka i obavijestiti Upravni odjel za odgoj i obrazovanje PGŽ.

8.3. Preventivni program usmjeren na specifične razvojne osobitosti učenika/učenica s teškoćama u razvoju

1. Rješenja o primjerenom obliku školovanja (u daljnjem tekstu: rješenja) prikupljaju se:
 - pri realizaciji prioritetnog upisa u prvi razred
 - od roditelja/skrbnika na početku školske godine (uputa o tome daje se odmah na prvom roditeljskom sastanku)
 - za učenike/učenice za koje nisu predana rješenja, a prema podatku u E-matici vidljivo je da ga učenik/učenica ima, prikupljaju se u suradnji s osnovnim školama iz kojih dolaze
2. Sastavlja se posebna evidencija učenika s rješenjima prema odjeljenjima, vrsti teškoće navedene u rješenju.
3. Dokumentacija se pohranjuje na posebno sigurno mjesto i s njom se postupa prema Zakonu o zaštiti podataka.
4. Temeljem broja učenika s rješenjem, škola traži od MZOM-a suglasnost za otvaranje radnog mjesta socijalnog pedagoga.
5. Prati se sudjelovanje učenika/učenica s TEŠ u odgojno - obrazovnom procesu: teškoće u učenju, neprimjerenost ponašanje, socijalni odnosi, emocionalne promjene.
6. O svakoj uočenoj promjeni razgovara se s roditeljima/skrbnicima i pruža savjetodavna pomoć, svakodnevno.
7. Potiče se i razvija suradnja na planu socijalnih odnosa te se potiče suradničko učenje.
8. Učenici/učenice se po potrebi upućuju na savjetodavnu pomoć u određenu instituciju prvenstveno u školsku ambulantu i Nastavni zavod za javno zdravstvo.
9. Pri uočenim većim problemima u sposobnosti funkcioniranja u cjelovitom odgojno – obrazovnom procesu, predlaže se promjena Rješenja o primjerenom obliku školovanja Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta.

Ciljevi programa

- izrada i praćenje realizacije mjera za povećanje sigurnosti
- afirmacija pozitivnih vrijednosti
- suočavanje s problemom nasilja
- pomoć učenicima u životnim opredjeljenjima
- pozitivno usmjerenje provođenja slobodnog vremena te promicanje sportskih i drugih kreativnih sadržaja i zdravog načina života
- prevencija nasilja i agresivnog ponašanja
- pravovremeno i kvalitetno reagiranje u slučajevima vršnjačkog nasilja
- jačanje povezanosti i suradnje svih nositelja preventivnog programa

8.4. Program prevencije poremećaja u ponašanju

Voditeljice programa: Lucija Brkljačić, pedagoginja **Vrijeme provođenja:** program se provodi permanentno

Sadržaj programa:

1. Zajednički roditeljski sastanak s roditeljima/skrbnicima učenika/učenica prvih razreda:
 - upoznavanje s Protokolom o postupanju u slučajevima nasilja među djecom i mladima
 - Pravilnik o načinu postupanja odgojno - obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima
 - Kućni red - obveze i prava roditelja/skrbnika prema Zakonu o odgoju i obrazovanju
2. Satovi razrednika:
 - upoznavanje s Protokolom o postupanju u slučajevima nasilja među djecom i mladima
 - Pravilnik o načinu postupanja odgojno - obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima
 - Kućni red - obveze i prava učenika/učenica prema Zakonu o odgoju i obrazovanju
3. Izrada Programa prevencije nasilja
4. Izrada Programa prevencije ovisnosti
5. donošenje Odluke o dežurstvu nastavnika
6. formiranje Vijeća roditelja i Vijeća učenika
7. kontinuirana suradnja s Hrvatskim zavodom za socijalni rad Rijeka radi suradnje s učenicima/učenicama koji su pod nadzorom Hrvatskog zavoda za socijalni rad Rijeka
8. kontakti s voditeljima mjera koje su izrečene kao sudske ili mjere iz socijalne skrbi
9. suradnja s odgajateljima Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka osobito s odgajateljima u PIT-u
10. suradnja s odgajateljima učeničkih domova s posebnim naglaskom na učenike/učenice bez odgovarajuće roditeljske skrbi
11. briga o učenicima/učenicama s teškoćama u razvoju, suradnja s njihovih roditeljima/skrbnicima s ciljem sagledavanja objektivnog statusa učenika/učenica
12. suradnja s liječnicom školske medicine kroz upućivanje učenika/učenica u Savjetovalište, Nastavni zavod za javno zdravstvo kao i predavanja i radionice u školi u organizaciji istih
13. suradnja s udrugama koje se bave preventivnim i kurativnim programima kao što su udruge: Uzor, Terra, Idem
14. praćenje učenika/učenica s teškoćama u razvoju integriranih u redovne razredne odjele s ciljem evaluacije njihovih postignuća i eventualnih promjena primjerenih oblika školovanja **Ciljevi programa:**
 1. preveniranje neprimjerenih oblika ponašanja
 2. detekcija neprimjerenih oblika ponašanja, tretman i upućivanje u odgovarajuće ustanove
 3. savjetodavno - terapijski oblik rada

4. evaluacija na sjednica Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja i Vijeća učenika, Sjednicama Školskog odbora u sklopu Izvješća o provođenju mjera sigurnosti u školi

8.5. Škole u kinu

Projekt Art-kina Rijeka **Škole u kinu** - posebnu pažnju pridaje poticanju razvoja filmske kulture kod djece i mladih. Polazeći od pretpostavke da su učenici prethodno, tijekom osnovnoškolskog obrazovanja, stekli nužne kompetencije za kritičko gledanje filmova i savladali osnovne pojmove filmskog jezika (filmska izražajna sredstva, filmske konvencije, tehnike itd.), program Škole u kinu za srednje škole strukturiran je tako da se fokusira na mogućnost direktne ili indirektno korelacije sadržaja filmova s nastavom u pojedinim predmetima. Nadalje, cilj programa Škole u kinu za srednje škole je i prezentiranje vrijednih filmskih naslova, bilo recentnije produkcije ili pak filmskih klasika, kako bi se potaknuo razvoj selektivnosti pri odabiru filmova i izbjegao nekritičan i konzumeristički pristup gledanju filma. Cilj je da generacije djece i mladih koji sudjeluju u programu Škole u kinu jednoga dana ne budu samo pasivni konzumenti filmskih sadržaja, već osviještena i educirana filmska publika (nositeljica: prof. Nikolina Krivošić i pedagoginja Lucija Brkljačić).

8.6. Plan i program aktivnosti tima Školske medicine u srednjim školama, tijekom školske godine 2024/2025. Plan i program aktivnosti tima Školske medicine u srednjim školama, tijekom školske godine 2024/2025.

* izraz učenik u ovom Planu i programu nije rodno određen i odnosi se na pripadnike oba spola jednakopravno

1. Posjet školi i epidemiološki izvid (na početku nove šk. god.) uz ispunjavanje propisanog obrasca.

2. Sistematski pregled učenika 1.r. SŠ, provode se u svrhu praćenja rasta i razvoja te kontrole zdravstvenog stanja i utvrđivanja poremećaja zdravlja. Uz utvrđivanje zdravstvenog stanja prati se eventualna pojava rizičnih ponašanja i navika, kao i prilagodba na srednju školu.

U sklopu sistematskog pregleda obavljaju se i neki od screeninga (rast i razvoj, oštrina vida, krvni tlak, bolesti lokomotornog sustava, gušavost, spolni razvoj, mentalno zdravlje.

U sklopu sistematskih pregleda se obrađuju teme zdravstvenog odgoja sukladno uzrastu i programu.

Sistematski pregled je praćen i individualnim savjetovališnim radom, prema potrebi i upućivanjem na dodatnu obradu specijalista različitih profila ovisno o vrsti problema, poteškoće ili bolesti.

3. Screening pregledi, tj. probiri, kao zasebne preventivne aktivnosti u sklopu kojih se u rizičnoj populaciji prividno zdravih, pronalaze pojedinci u kojih se sumnja na neku bolest ili poremećaj. Probiri su ili mogu biti praćeni aktivnostima iz domene zdravstvenog odgoja, obvezne imunizacije i savjetovališnog rada.

a) ponašanje, funkcioniranje i prilagodba na školu, uz pomoć intervjua sa učiteljem, za učenike I r. SŠ (II polugodište)

b) probir mentalnog zdravlja – ispunjavanje YP core obrasca (II polugodište)

c) rizične navike i ponašanje uz pomoć intervjua ili anketiranjem učenika za učenike (prema potrebi)

d) probiri za učenike sa rizikom- u slučaju eksperimentiranja sa psihoaktivnim drogama uz pomoć urin-test trake,

e) probiri za učenike sa rizikom, uz pomoć intervjua i putem savjetovanja, a za spolno aktivne djevojke i mladiće.

4. Ostali preventivni pregledi

- a) pregledi u svrhu utvrđivanja sposobnosti za program iz TZK (za svaki prekid pohađanja nastave TZK ili djelomičnu tj.potpunu, privremenu ili trajnu nesposobnost koje traju duže od mjesec dana, učenik je, sukladno Zakonu, obvezan otići na pregled nadležnom školskom liječniku. Ondje će se na osnovu pregleda i ev. specijalističke dokumentacije utvrditi sposobnost za pohađanje nastave TZK i dati odgovarajuća preporuka na liječničkoj potvrdi. Nadležni školski liječnik može izdati potvrdu sa preporukom o djelomičnoj ili potpunoj, privremenoj ili trajnoj nesposobnosti za pohađanje nastave TZK. Za periode kraće od mjesec dana potvrde uz nadležnog školskog liječnika, može izdati i odabrani liječnik učenika.)
- b) pregledi u svrhu procjene zdravstvenog stanja, a obzirom na sudjelovanje na školskim- športskim natjecanjima, (profesor tjelesnog odgoja treba dostaviti popis učenika koji će se natjecati do kraja X mjeseca 2024. kako bi se mogli organizirati pregledi u XI i XII mjesecu 2024.)
- c) ostali pregledi u svrhu utvrđivanja sposobnosti i kontraindikacija u vezi odlaska na organizirani odmor i sl.
- d) pregledi prije cijepljenja u svrhu utvrđivanja kontraindikacija za obveznu imunizaciju.

5. Mjere zaštite od zaraznih bolesti

I Cijepljenje i docjepljivanje

- a) nadoknade propuštenih cijepljenja u osnovnoj školi (I i II polugodište)
- b) preporučeno i dobrovoljno cijepljenje učenike svih razreda protiv humanog papiloma virusa (HPV) ukoliko se žele cijepiti a nisu to napravili u osnovnoj školi (kontinuirano kroz šk.god. uz predhodni dogovor)

II Sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti

- a) kontrolni pregled prilikom pojave neke zarazne bolesti u školi (npr. streptokokna infekcija)

- b) poduzimanje manjih protuepidemijskih intervencija

- c) suradnja sa djelatnicima škole, roditeljima i odjelom epidemiologije pri NZZJZ PGŽ

Obvezna područja su spolno prenosive bolesti, planiranje obitelji, pobačaj, metode kontracepcije, ulazak u brak, bolesti ovisnosti.

Zdravstveni se odgoj provodi sa učenicima i roditeljima, sukladno potrebama i prema dogovoru, a u obliku predavanja, radionica, interaktivnih igara i dr.

- a) za učenike I razreda „Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje“ (II polugodište)

- b) za učenike II razreda „ Zaštita reproduktivnog zdravlja“ (po dogovoru)

Zdravstveni je odgoj u velikom dijelu inkorporiran u sadržaj ostalih preventivnih aktivnosti, pa se tijekom istih i provodi.

7. Savjetovani rad

savjetovani rad u svrhu pomoći i rješavanju temeljnih problema s kojima se sreću djeca, njihovi roditelji, staratelji i učitelji- prilagodba na školu, školski neuspjeh, poremećaji ponašanja, problemi razvoja i sazrijevanja, kronični poremećaji zdravlja, planiranje obitelji, zlouporaba droga i dr. oblici ovisnosti, problemi mentalnog zdravlja i dr.

konzultacije s profesorima i stručnim suradnicima škole,

aktivna skrb za učenike sa kroničnim poremećajima zdravlja,

skrb o djeci sa rizicima po zdravlje ,

skrb o djeci sa ometenošću u psihičkom ili fizičkom razvoju.

8. Ostalo

a) uključuje aktivnosti koje su sastavni dio projekata koji su sukladno interesu zajednice prepoznati i financirani iz različitih osnova (gradovi, općine, županija...), o čemu će dakako ovisiti i njihovo provođenje.

b) aktivnosti koje se provode sukladno našem dogovoru, a obzirom na prepoznavanje „problema“ u određenoj školskoj populaciji i najčešće su zdravstveno odgojnog karaktera.

9. Kontakt

Adresa: Krešimirova 52a, 51 000 Rijeka - Hrvatska

Telefon: 051/334-530

E-mail: ravnatelj@zzjzpgz.hr, www.zzjzpgz.hr

MB: 3393585, OIB: 45613787772

Žiro račun: 2402006-1100369379, IBAN: HR9224020061100369379

Adresa: Kumičićeva 8

Telefon: 218 620

Mobiteli: 091/ 203 0702 Dr. Pripunić, 091/203 0730 sestra Anja

e-mail adresa: manda.pripunic@zzjzpgz.hr , anja.delvechio@zzjzpgz.hr

Radno vrijeme ambulante: ponedjeljak i srijeda popodne, ostali dani ujutro

Naš plan i program rada za srednje škole je sukladan Planu i programu mjera specifične i preventivne zdravstvene zaštite za djecu i mladež školske dobi (NN 30/2002). Vrlo vjerojatno će biti provedeni i neki drugi programi, koje navodimo u točki 6 i 8 , a nalaze se u Projektima našeg društva ili institucija Grada i Županije, o čemu ćete biti pravovremeno obaviješteni.

Manda Pripunić., dr. med.

i Anja Del Vechio, mag.sestrinstva

9. EVALUACIJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Nositelj praćenja:	Sadržajne komponente:	Vrijeme praćenja:
Školski odbor	Realizacija Školskog kurikulumu u cijelosti: <input type="checkbox"/> na kraju prvog polugodišta <input type="checkbox"/> na kraju nastavne godine <input type="checkbox"/> na kraju školske godine	
Ravnatelj	Materijalno - tehnički uvjeti provođenja aktivnosti	permanentno
	Organizacija aktivnosti planiranih Školskim kurikulumom vezano za: <input type="checkbox"/> tjedna zaduženja nastavnika/nastavnica <input type="checkbox"/> kalendar rada škole <input type="checkbox"/> okvirne planove i programe rada škole	permanentno
	Realizacija Školskog kurikulumu u cijelosti: <input type="checkbox"/> na kraju prvog polugodišta <input type="checkbox"/> na kraju nastavne godine <input type="checkbox"/> na kraju školske godine	
Pedagoginja	<input type="checkbox"/> uspješnost realizacije aktivnosti planiranih Školskim kurikulumom <input type="checkbox"/> uspješnost realizacije preventivnih programa	permanentno vođenje evidencije, izrada

		evaluacije na kraju nastavne i školske godine
Pedagoginja	<input type="checkbox"/> uspješnost realizacije odgojnih komponenti <input type="checkbox"/> uspješnost razvijanja socijalnih vještina <input type="checkbox"/> napredovanje u usvajanju nastavnih sadržaja učenika/učenica s teškoćama u razvoju i učenika/učenica s težim socijalnim problemima.	permanentno vođenje evidencije, izrada evaluacije na kraju nastavne i školske godine
Tajnica	Zakonska realizacija stručnih ekskurzija, izleta, maturalnih putovanja, evaluacije programa i projekata planiranih Školskim kurikulumom.	permanentno
Povjerenstvo za kvalitetu	Kao dio cjelokupne evaluacije vrednuje dijelove Školskog kurikuluma koji se odnose na postignuća učenika/učenica, vezana za natjecanja, izvannastavne aktivnosti i projekte iz područja struke.	do kraja rujna izrađuje izvješće za prethodnu školsku godinu

NAČIN VREDNOVANJA:

- anketni listići (skale procjene)
- kvalitativna i kvantitativna obrada
- primjena samoevaluacijskog procesa

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

- opće snimanje stanja s analizom rezultata programskih aktivnosti s ciljem otklanjanja poteškoća i uvođenja inovacija za poboljšanje i unapređenje kvalitete rada.

10. STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE

10.1. DOSADAŠNJI RAD NA RAZVOJU

Uspješna realizacija aktivnosti obuhvaća:

- upotpunjavanje stručne službe – defektologinja – socijalna pedagoginja
- povećanje broja preventivnih programa i unapređenje njihove kvalitete
- povećanje broja izvannastavnih aktivnosti i unapređenje njihove kvalitete
- kontinuiran rad na povećanju mjera sigurnosti
- uključivanje u nove projekte
- jačanje suradnje s udrugama
- prepoznatljivost u lokalnoj zajednici
- uključivanje u projekte EPK 2020.
- promidžba deficitarnih zanimanja i upisnih programa
- profesionalna orijentacija
- osnaživanje povezanosti s institucijama koje se bave problemima odgoja i obrazovanja
- uspješno realiziran Eksperimentalni program praktične nastave iz područja poljoprivrede, a u sklopu Pilot projekta EU „Uključivanje učenika s teškoćama u obrazovanje za zapošljavanje” (Razvoj ljudskih potencijala, IPA komponenta IV.)- zaključen 2011.g
- škola je uspješno provela i Projekt samovrednovanja: Osiguranje kvalitete u srednjem strukovnom obrazovanju, kojeg je nadzirala vanjska vrednovateljica, a sve u sklopu projekta EU.

-škola je uspješno sudjelovala u Projektu „Mapiranje” (prvenstveno se odnosi na socijalnu inkluziju učenika srednjih strukovnih škola), kojeg je provela Mreža mladih Hrvatske uz potporu Udruge „Delta”, a na preporuku MZOS-a. Škola je dobila ponudu da nastavi s aktivnostima u ovom području te slijedi nastavak suradnje.

- opremanje škole računalnom opremom i bežičnim internetom
- omogućavanje boljih prostornih uvjeta za rad prenamjenom i uređenjem prostorija
- redovita financiranja opreme i investicijskih ulaganja od PGŽ-a
- stalna suradnja s Građevinskom tehničkom školom (s kojom dijelimo zgradu) u vezi s unapređenjem mjera sigurnosti i uređenja unutarnjeg prostora, a koje su od zajedničkog interesa
- uspješna prilagodba provođenju svih mjera suzbijanja opasnosti od virusa COVID-19

10.2. PLANIRANJE I RAZVOJ

10.2.1. RAZVOJNI CILJ:

- realizacijom Godišnjeg plana i programa unaprijediti kvalitetu odgojno - obrazovnog procesa (uvjeta rada, obrazovnih programa, preventivnih programa, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti, odnosa na relaciji učenik/učenica – škola – roditelj)
- razvijanje i unapređivanje rada s djecom s teškoćama u razvoju i s tim u vezi nastavljanje sudjelovanja u različitim projektima škole, ali i po pozivu
- ostvariti kadrovske i materijalne uvjete za unapređenje odgojno - obrazovnog procesa

10.2. 2. GLAVNE ZADAĆE:

- izgradnja jedinstvenog profila škole (prepoznatljivost u svom okruženju originalnim pristupom odgojno - obrazovnom procesu)
- izgradnja individualnog koncepta (rad s djecom s teškoćama u razvoju, individualni pristup u nastavi, odnos učenik/učenica – škola – roditelj, preventivni programi, javna djelatnost, kreativni rad)
- vidljivost konkretne povezanosti zajednice učenika/učenica i nastavnika/nastavnica (pozitivno ozračje u školi, uključenost učenika/učenica u donošenje odluka za poboljšanje uvjeta rada)
- kontinuiran rad na prepoznatljivosti škole u lokalnoj zajednici, ali i na državnoj razini
- kontinuiran rad na povećanju mjera sigurnosti
- uključivanje u različite vanjske projekte za djecu s teškoćama u razvoju
- permanentna briga o unapređenju rada s teškoćama

10. 2.3. RESURSI:

- pozitivno ozračje, otvorenost svim pitanjima i problemima učenika/učenica i roditelja
- timski rad
- opremljenost škole u području strukovnih programa i praktične nastave, radionice
- opremljenost škole računalnom opremom
- temelji za kvalitetan rad s djecom s TEŠ
- kvalitetan odnos na relaciji učenik/učenica – škola – roditelj
- suradnja s institucijama izvan škole
- primjena suvremenih metoda i oblika rada
- izgrađeni temelji za prepoznatljivost škole u lokalnoj zajednici i na državnoj razini
- priznanje kvalitete rada u projektima EU
- županijska i državna priznanja i nagrade za školu i pojedince
- izuzetno uspješno proveden proces samovrednovanja (o čemu svjedoči dokument Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje)

10.2.4 ETIČKE VREDNOTE:

- individualni pristup u nastavi
- kvalitetan odnos prema djeci s TEŠ
- pozitivno ozračje za rad
- primjena preventivnih programa
- primjena Etičkog kodeksa
- suradnja sa svim institucijama izvan škole koje doprinose zdravom načinu života učenika/učenica
- čuvanje svih povjerljivih podataka
- predanost motiviranosti učenika/učenica za pohađanje naše škole
- sustavna izgradnja međusobne povezanosti odgojnih i obrazovnih ciljeva
- samovrednovanje kao temelj transparentnosti rada škole u svakom segmentu